



JKP "SAOBRAĆAJ I
KOMUNIKACIJE-
TUZLA" DOO TUZLA

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

TUZLA, APRIL 2025.GODINE

SADRŽAJ

1	SAŽETAK.....	3
2	OPĆI PODACI.....	4
2.1	Opći podaci o preduzeću.....	4
2.2	Osnivački akti i oblik organizovanja.....	4
2.3	Pravni osnov.....	4
2.4	Osnovni kapital Društva, udio osnivača i djelatnost Društva	4
2.5	Upravljanje Društvom	5
2.6	Unutrašnja organizacija Društva.....	6
3	POSLOVANJE DRUŠTVA	6
3.1	Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta	6
3.2	Ukupan broj zaposlenih, kvalifikaciona struktura zaposlenih i neto plate prema kvalifikacionoj strukturi	8
3.3	Fizički obim izvršenih usluga	10
3.4	Finansijski pokazatelji poslovanja.....	13
3.4.1	Ostvareni prihodi u 2024.godini.....	13
3.4.2	Ostvareni rashodi u 2024.godini.....	15
3.4.3	Poslovni rezultat u 2024.godini.....	19
3.4.4	Investiciona ulaganja u 2024.godini	23
3.5	Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima	24
3.5.1	Potraživanja od kupaca	24
3.5.2	Obaveze prema dobavljačima	24
3.6	Realizacija planiranih i definisanje budućih ciljeva i mjera u pravcu unapređenja poslovanja	24
3.7	Društvena odgovornost	26
4	ZAKLJUČNE NAPOMENE.....	27

1 SAŽETAK

Javno komunalno preduzeće "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" d.o.o. Tuzla (u daljem tekstu Društvo) je javno preduzeće koje uspješno posluje od 2009. godine i u okviru svoje djelatnosti redovno ispunjava sve povjerene zadatke. U periodu svog postojanja i djelovanja ostvaruje konstantan pozitivan poslovni rezultat, a sve u svrhu reinvestiranja u djelatnosti i usluge koje su u nadležnosti preduzeća, te realizacije svih aktivnosti i poslova koji su povjereni preduzeću, uz poštivanje principa društvene odgovornosti u poslovanju. Izveštaj o poslovanju Javnog komunalnog preduzeća "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" d.o.o. Tuzla sačinjen je na osnovu i u skladu sa Metodologijom izrade izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Grad Tuzla, a na temelju vjerodostojne finansijske dokumentacije i završnog obračuna za poslovnu 2024. godinu.

Pored osnovne aktivnosti naplate usluge parkiranja na javnim parkiralištima na području grada Tuzla na kojima se vrši naplata, Društvu su povjerene i druge aktivnosti:

- održavanje horizontalne, vertikalne i semaforske signalizacije,
- upravljanje video nadzorom,
- automatsko upravljanje saobraćajem (zeleni val),
- usluge prevoza turističkim vozilom,
- održavanje javne rasvjete i dekorisanje,
- premještanje i deponovanje nepropisno parkiranih vozila.

Svakodnevno upravljanje i održavanje javnih parkirališta i nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na 47 javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, održavanje saobraćajne signalizacije, odnosno horizontalne, vertikalne i semaforske signalizacije na području grada Tuzla, održavanje javne rasvjete i dekorisanje grada, automatsko upravljanje saobraćajem, konstantno upravljanje i održavanje sistema video nadzora, rad PAUK službe koja provodi aktivnosti na premještanju i deponovanju nepropisno parkiranih vozila, karakteristike su poslovanja u 2024. godini, a ostvareni rezultati, prihod u iznosu 4.288.695 KM i neto dobit u iznosu 381.719 KM, potvrda su odgovornosti i istrajnosti uprave Društva u ispunjenju planiranih ciljeva i pozitivnog poslovanja Društva.

U okviru djelatnosti i usluga koje pruža Društvo, bitno je napomenuti i Centar za nadzor i upravljanje putem kojeg se vrši kontrola sistema video nadzora grada, automatskog upravljanja saobraćajem, automatske naplate parkiranja i koordinacija aktivnosti vezanih za SMS plaćanje. Uposlenici Društva u Centru putem video zida koji uživo nadziru snimke sa 35 kamera na 13 aktivnih lokacija.

2 OPĆI PODACI

2.1 Opći podaci o preduzeću

JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od opšteg društvenog interesa i posluje pod firmom:

Javno komunalno preduzeće „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla.

Skraćena oznaka firme je JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla.

U trenutku sastavljanja ovog Izveštaja, sjedište Društva je u Tuzli, ulica II krajiške brigade bb - Kojšino, a poslovne jedinice se nalaze na 2 lokacije:

- administrativne prostorije u ulici Trg stara tržnica bb,
- administrativne prostorije na adresi Zlatarska br.11.

2.2 Osnivački akti i oblik organizovanja

Odlukom Opštinskog vijeća Tuzla osnovano je Javno komunalno preduzeće „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“, d.o.o. Tuzla (u daljem tekstu: Društvo) kao pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od opšteg društvenog interesa.

Društvo, osnovano kao javno preduzeće je, u skladu sa članom 3. Zakona o javnim preduzećima, organizovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću i upisano je u sudski registar kod Općinskog suda u Tuzli 29.01.2009.godine pod brojem 032-0-Reg-09-000031, a preregistrovano kod Općinskog suda u Tuzli 26.07.2011. godine pod brojem 032-0-Reg-11-001238, 21.05.2013.godine pod brojem 032-0-Reg-13-000799, 28.02.2014. godine pod brojem 032-0-Reg-14-000505, 21.10.2015. godine pod brojevima 032-0-Reg-15-001562 i 032-0-Reg-15-001653, 24.04.2018. godine pod brojem 032-0-Reg-18-000707, 16.07.2021. godine pod brojem 032-0-Reg-21-001063, 02.02.2022. godine pod brojem 032-0-Reg-22-000127, 04.07.2022. godine pod brojem 032-0-Reg-22-001043, 03.02.2023. godine pod brojem 032-0-Reg-23-000174 i 27.05.2024. godine pod brojem 032-Reg-24-000881.

2.3 Pravni osnov

Društvo svoj rad temelji poštujući odredbe Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o privrednim društvima, Zakona o komunalnim djelatnostima, Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju FBiH, Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i uposlenika u oblasti komunalne privrede za teritorij FBiH, Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Tuzla, Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Tuzla (u daljem tekstu: Odluka), akata Društva i ostalih akata koji se odnose na djelatnosti Društva.

2.4 Osnovni kapital Društva, udio osnivača i djelatnost Društva

Osnivač Društva je Grad Tuzla sa 100% vlasništvom.

Osnovni kapital Društva iznosi 5.000 KM u novcu.

Djelatnost Društva, razvrstana prema pretežnosti, spada u uslužne djelatnosti u vezi sa kopnenim prijevozom pod šifrom 52.21.

Odlukom su Društvu data na upravljanje javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, što predstavlja osnovnu aktivnost Društva. Pored ove aktivnosti Društvu su povjerene i druge aktivnosti:

- održavanje horizontalne, vertikalne i semaforske signalizacije,
- upravljanje video nadzorom,
- automatsko upravljanje saobraćajem (zeleni val),
- usluge prevoza turističkim vozilom,
- održavanje javne rasvjete i dekorisanje,

- premještanje i deponovanje nepropisno parkiranih vozila.

2.5 Upravljanje Društvom

Organi upravljanja Društvom su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment), kao organ upravljanja i
4. Odbor za reviziju.

Skupština Društva je najviši organ upravljanja Društvom koji odlučuje o osnovnim pitanjima poslovne djelatnosti. Održava se najmanje jednom godišnje, a obavezno po izradi godišnjeg obračuna za prethodnu godinu. Na osnovu Odluke o postupku izbora i konačnog imenovanja članova organa upravljanja u javnim preduzećima, javnim komunalnim preduzećima, javnim ustanovama, javnim ustanovama za predškolski odgoj i zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla i Odluke o utvrđivanju liste kandidata za punomoćnike državnog kapitala za učešće u radu i odlučivanju skupština javnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla, pomoćnik Gradonačelnika za Službu za ekonomski razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu za svaku pojedinačnu Skupštinu Društva izdaje Punomoć kojim se imenuje/u punomoćnik/punomoćnici državnog kapitala za učešće u radu i odlučivanju Skupštine. U toku 2024. godine, održane su 2 sjednice Skupštine Društva.

Nadzorni odbor nadzire poslovanje Društva i nadzire rad Uprave, a za svoj rad odgovara Skupštini Društva. U skladu sa Odlukama o imenovanju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-532-7/22, 01-03-532-8/22 01-03-532-9/22 od 29.08.2022. godine na period od 4 godine, imenovani su sljedeći članovi:

- Sabina Mešić, diplomirani pravnik,
- Tijana Ahmetović, magistar prava,
- Damir Altumbabić, diplomirani pravnik.

Dužnost predsjednice, u skladu sa Odlukom o imenovanju Predsjednice nadzornog odbora broj 02-04-610-2/22 od 07.09.2022. godine, obavlja Tijana Ahmetović.

Upravu Društva čini Direktor, koji se imenuje na mandatni period od 4 godine, koji organizira rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost poslovanja Društva. Odlukom o imenovanju direktora JKP „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“ doo Tuzla broj 02-01-457-2/22 od 29.06.2022. godine, na mandatni period od 4 (četiri) godine imenovan je Nedžad Malikić.

Odbor za reviziju, u sastavu predloženom Skupštini Društva od strane Nadzornog odbora Društva, dužan je imenovati vanjskog revizora, te podnositi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima. Odbor za reviziju odgovara direktno Skupštini Društva. U Odbor za reviziju, na osnovu prethodno provedene procedure po javnom oglasu i odlukama o imenovanju od 23.04.2021. godine na mandatni period od 4 godine, imenovane su:

1. Lejla Avdić, magistar prava iz Tuzle, predsjednica,
2. Irena Božić, magistar ekonomije iz Tuzle, članica,
3. Vesna Cvijetinović, dipl. pravnik, članica.

Društvo je 27.08.2024.godine angažovalo nezavisnog revizora i sklopilo Ugovor o obavljanju revizije godišnjih finansijskih izvještaja za 2024.godinu radi davanja mišljenja o finansijskim izvještajima za 2024. godinu. Nezavisni revizor je dostavio izvještaj u kojem je istaknuto da prema njihovom mišljenju, "priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na 31.decembra 2024. godine

i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI-ima)."

U Društvu je 04.12.2023. godine započeta prethodna revizija od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine za 2023. godinu. Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji Društva za 2023. godinu, Društvu je dostavljen je u julu 2024. godine, na koji je Društvo, u skladu sa istim, Uredu dostavilo Komentare na dostavljeni Nacrt. Konačan izvještaj o finansijskoj reviziji za 2023. godinu od strane Ureda, dostavljen je Društvu dana 05.09.2024. godine u kojem je je konstatovano Mišljenje s rezervom po osnovu Izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja, kao i Mišljenje s rezervom po osnovu Izvještaja o reviziji usklađenosti. U dostavljenom konačnom Izvještaju data je ukupno 21 preporuka. Društvo je u skladu sa istim, kao i ostavljenim rokom, dostavilo i Odgovor o poduzetim radnjama radi prevazilaženja slabosti, neregularnosti i prekršaja koji su identifikovani u dostavljenom Izvještaju.

2.6 Unutrašnja organizacija Društva

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta određena je unutrašnja organizacija Društva.

Pored Direktora koji čini Upravu Društva i savjetnika direktora postoje i sljedeća odjeljenja i sektori:

1. Odjeljenje za opšte i pravne poslove
2. Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
3. Odjeljenje za javne nabavke
4. Tehnički sektori
 - 4.1. Sektor parkiranja
 - 4.2. Sektor za nadzor i upravljanje
 - 4.3. Sektor održavanja
 - 4.4. Sektor javne rasvjete
 - 4.5. Sektor voznog parka.

3 POSLOVANJE DRUŠTVA

JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla zaduženo je za upravljanje javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata u gradu Tuzli i za njihovu iskorištenost, stoga je i odgovorno za pravilno funkcionisanje sistema. Promišljanjem o potrebama građana te učinkovitom operativom, JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla je nositelj rješavanja saobraćajnih problema iz domena povjerenih od strane Grada Tuzla, a sve u cilju povećanja bezbjednosti i sigurnosti učesnika u saobraćaju.

Izveštaj o poslovanju JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla za 2024.godinu izrađen je na bazi statističkih podataka, bilansa stanja, bilansa uspjeha i ostalih dokumenata, evidencija i planova rada koji se izrađuju u Društvu.

3.1 Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta

Raspoloživi kapaciteti Društva odnose se na broj javnih parkirališta, odnosno broj parking mjesta kojima Društvo upravlja. Javna parkirališta kategorisana su u tri zone: nultu, prvu i drugu.

Na dan 31.12.2024.godine, Društvo je upravljalo sa 47 javnih parkirališta na kojima se vršila naplata parkiranja, odnosno sa 2.407 parkirnih mjesta.

Tabela 1: Raspoloživi kapacitet Društva

R.Br.	ZONA	2023			2024			INDEX (%)	
		BROJ		STRUKTURA PARKIRNIH MJESTA %	BROJ		STRUKTURA PARKIRNIH MJESTA %	5/2	6/3
		JAVNIH PARKIRALIŠTA	PARKIRNIH MJESTA		JAVNIH PARKIRALIŠTA	PARKIRNIH MJESTA			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ZONA "0"	8	244	10	8	244	10	100	100
2	ZONA "1"	6	187	8	7	218	9	117	117
3	ZONA "2"	32	1.945	82	32	1.945	81	100	100
UKUPNO		46	2.376	100	47	2.407	100	102	101

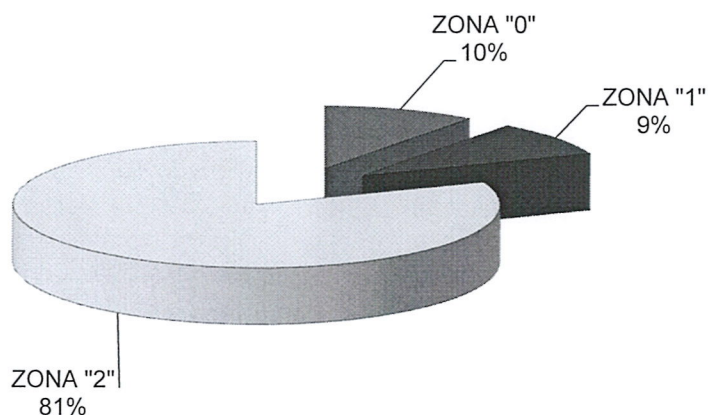
Zoni "0" pripada 8 javnih parkirališta sa 244 parkirna mjesta što čini **10%** ukupnog broja parkirnih mjesta.

Zoni "1" pripada 7 javnih parkirališta i 218 parkirnih mjesta što čini **9%** ukupnog broja parkirnih mjesta. Povećanje broja parkirališta za 1 i broja parking mjesta za 31 parking razlog je ponovnog uvođenja u naplatu parkirališta Tuzlanskih odreda.

Zoni "2" pripadaju 32 javna parkirališta i 1.945 parkirnih mjesta što čini **81%** ukupnog broja parkirnih mjesta.

Grafikon 1. Struktura broja parking mjesta po zonama

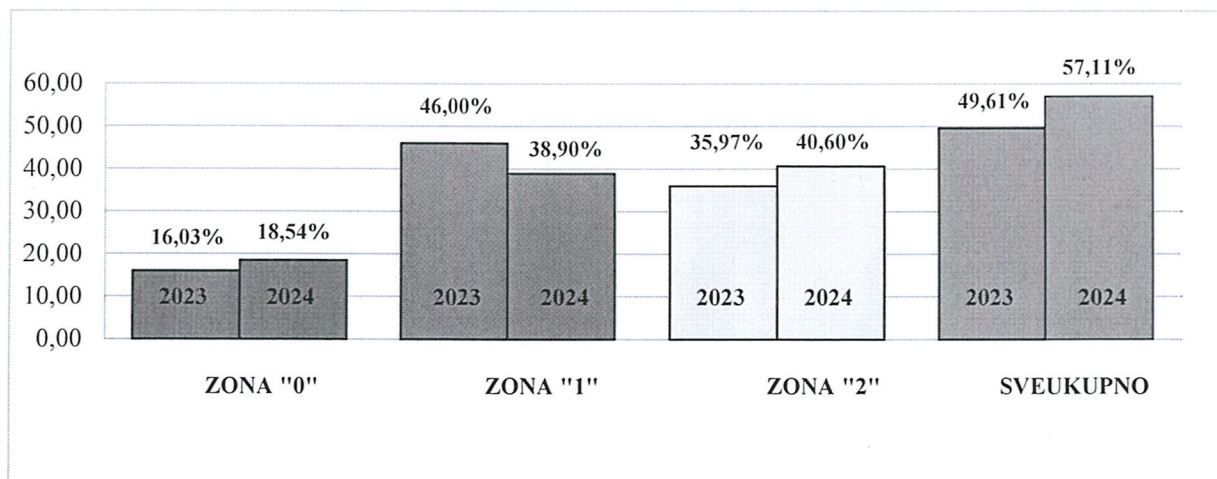
STRUKTURA BROJA PARKING MJESTA PO ZONAMA



Stepen iskorištenosti kapaciteta svih javnih parkirališta na kojima se vršila naplata parkiranja¹ po zonama je prikazan na slijedećem grafikonu.

¹ Prilikom izračunavanja stepena iskorištenosti javnih parkirališta koristio se princip ostvarenih prihoda u odnosu na maksimalno moguće prihode. Ostvareni prihodi predstavljaju ukupne prihode ostvarene na javnom parkiralištu (prihodi od naplate parkiranja na automatu, prihodi od naknada za deblokadu vozila i prihodi od mjesečnih, godišnjih i povlaštenih stanarskih karti). Maksimalno mogući prihodi = broj parkirnih mjesta x cijena jednog sata x broj sati rada parkirališta dnevno x broj radnih dana.

Grafikon 2. Stepen iskorištenosti javnih parkirališta



Stepen iskorištenosti parkirališta u 2024. godini je u odnosu na isti 2023. godine povećan za 7,50%.

Niži stepen iskorištenosti u zoni "0" u odnosu na ostale zone potvrđuje uspješno realizovani cilj rasterećenja saobraćaja u užem gradskom jezgru što se uspjelo precizno napravljenim rasporedom alternativnih parkirališta u neposrednoj blizini centra grada koja pripadaju nižim zonama, te građani koriste parkirališta zone "0" samo u slučajevima kraćih zadržavanja i obavljanja hitnih poslova, dok u ostalim slučajevima mogu koristiti parkirališta zone "2" po čak četiri puta nižoj cijeni parkiranja. Ovime se, pored smanjenja saobraćaja, umanjila aerozagađenost, te popravila sigurnost pješaka.

U 2024. godini nastavljene su aktivnosti Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona i Službe za inspeksijske poslove Grada Tuzla. Aktivnosti ovih institucija ogledaju se u sankcionisanju nepropisno parkiranih vozila i provedbu inspeksijskog nadzora Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Tuzla kao i ostalim zajedničkim aktivnostima pripremanim i realizovanim u 2024.godini sa krajnjim ciljem - unapređenje saobraćajne kulture građana.

Društvo je tokom 2024.godine provodilo niz aktivnosti vezanih za promjenu svijesti i navike građana o potrebi smirivanja saobraćaja u gradu i poštivanju saobraćajnih propisa, a također je nastavilo sa aktivnostima zaštite pješačke zone, čime je pješacima omogućeno nesmetano korištenje trotoara, uživanje zakonom propisanih prava, te njihovu veću bezbjednost u saobraćaju.

3.2 Ukupan broj zaposlenih, kvalifikaciona struktura zaposlenih i neto plate prema kvalifikacionoj strukturi

Na dan 31.12.2024.godine Društvo je imalo 53 radnika. Kvalifikaciona struktura prikazana je u slijedećoj tabeli.

Tabela 2: Pregled radnika po kvalifikacionoj strukturi

R.Br.	KVALIFIKACIONA STRUKTURA	2023.	PLAN 2024.	2024.	INDEX	STRUKTURA %		
					4/2	2	3	4
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Visoka stručna sprema (VSS)	8	9	9	113	15	16	17
2	Srednja stručna sprema (SSS)	8	8	8	100	15	15	15
3	Kvalifikovani (KV)	9	10	10	111	17	18	19
4	Nekvalifikovani i polukvalifikovani (NK i PK)	29	28	26	90	53	51	49
UKUPNO		54	55	53	98	100	100	100

Tokom 2024. godine broj zaposlenih smanjio se za 1 (jednog) radnika u odnosu na ukupan broj na dan 31.12.2023. godinu, a izvršene su sljedeće promjene:

- primljen je 1 radnik VSS,
- primljen je 1 radnik KV,
- primljena su 2 radnika NK,
- 1 radnik je napustio Društvo radi drugog zaposlenja,
- 1 radniku je istekao Ugovor zaključen na određeno vrijeme,
- 2 zaposlenika su ispunila uslove za penziju,
- 1 zaposlenik je preminuo.

Prosječne neto plate u 2024.godini, prema kvalifikacionoj strukturi, kretale su se od 1.167 KM za nekvalifikovane i polukvalifikovane radnike, do 2.433 KM za radnike sa visokom stručnom spremom². Prikazani navedeni iznosi ne sadrže obračunati minuli rad, nego predstavljaju iznos koji se dobije množenjem neto satnice, fonda sati svakog pojedinog mjeseca (broj radnih dana x dnevno radno vrijeme) i koeficijenta radnog mjesta.

Tabela 3. Prosječne neto plate prema kvalifikacionoj strukturi u 2024.godini prije odbitka poreza na dohodak

R.Br.	KVALIFIKACIONA STRUKTURA	PROSJEČNA NETO PLATA		INDEX (3/2)
		2023.	2024.	
0	1	2	3	4
1	Visoka stručna sprema (VSS)	2.275	2.433	107
2	Viša stručna sprema	0	0	0
3	Srednja stručna sprema (SSS)	1.384	1.442	104
4	Kvalifikovani (KV)	1.493	1.424	95
5	Nekvalifikovani i polukvalifikovani (NK i PK)	1.003	1.167	116

Prosječna plata Društva u 2024. godini iznosila je 1.414 KM. Najniža isplaćena plata je 728 KM i to za mjesec juni 2024. godine sa najmanjim brojem fonda sati u kojem je bilo 20 radnih dana (fond sati 160h) i isplaćena je po osnovu bolovanja preko 42 dana, a najviša 4.502 KM. Prikazani navedeni iznosi ne sadrže obračunati minuli rad.

Tabela 4. Prosječna plata isplaćena u 2024.godini prije odbitka poreza na dohodak

R.Br.	PLATA	2023.	2024.	INDEX (3/2*100)
0	1	2	3	4
1	Prosječna plata	1.297	1.414	109

Plate i ostale naknade zaposlenim kao što su topli obrok, troškovi prevoza na posao i sa posla, regres za godišnji odmor kao i ostale naknade isplaćeni su u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorima o radu. Procenat prilikom isplate plate u toku 2024.godine bio je 100 % kolektivnog ugovora.

U toku 2024. godine Društvo je sklopilo 2 Ugovora o djelu i to:

- Ugovor o pružanju usluga/poslova stručnog nadzora građevinskog održavanja u niskogradnji i
- Ugovor o pružanju usluga/poslova vještačenja – procjene vrijednosti za tri motorna vozila.

² Prilikom obračuna prosječne plate u obzir nisu se uzimale plata Direktora i pripravnika.

3.3 Fizički obim izvršenih usluga

U toku 2024. godine aktivnosti Društva bile su usmjerene na:

- upravljanje javnim parkiralištima na području grada Tuzla,
- održavanje vertikalne, horizontalne i semaforne signalizacije,
- održavanje javne rasvjete i dekorisanje,
- upravljanje video nadzorom grada putem Centra za nadzor i upravljanje,
- pružanje usluga prevoza turističkim vozicem i
- premještanje i deponovanje nepropisno parkiranih vozila.

Sve navedene aktivnosti sprovodile su se putem sljedećih sektora:

- Sektor parkiranja,
- Sektor održavanja,
- Sektor javne rasvjete,
- Sektor voznog parka i
- Sektor za nadzor i upravljanje.

Sektor parkiranja je tokom 2024. godine sprovodio slijedeće aktivnosti:

- kontrolu naplate parkiranja na 47 javnih parkirališta,
- svakodnevno održavanje javnih parkirališta u svim vremenskim uslovima (čišćenje, košenje zelenih površina i uklanjanje smeća, snijega i ostalih predmeta),
- servisiranje aparata (promjena papira i ostali sitni kvarovi),
- blokiranje i deblokiranje 10.092 vozila parkiranih na javnim parkiralištima suprotno odredbama Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Tuzla, dok je taj broj za 2023. godinu iznosio 8.194, što je povećanje za 23,16%,
- sačinjavanje 982 zapisnika o počinjenom prekršaju za vozače vozila koji su odbili platiti naknadu za deblokiranje vozila i iste prosljedili Službi za inspeksijske poslove Grada Tuzla, dok je taj broj u 2023.godini bio 859, što je povećanje za 14,32%,
- SMS usluga sa Smart aplikacijom mobilnih operatera bila je na usluzi građanstvu u toku 2024. godine,
- od mjeseca jula 2024. godine rekonstruiran je parking u ulici Tuzlanskog odreda i uvećan je broj parking mjesta za 31, te je ukupan broj svih parking mjesta povećan na 2.407,
- od mjeseca septembra 2023. godine počela je sa radom PAUK služba koja u saradnji sa MUP TK sa područja Grada Tuzla i čitavog Tuzlanskog Kantona vrši premještanje i deponovanje nepropisno parkiranih vozila. U toku 2024. godine izvršeno je podizanje i premještanje ukupno 1.160 nepropisno parkiranih vozila, a započeto premještanje 162 nepropisno parkirana vozila, dok je za nepuna 4 mjeseca 2023. godine izvršeno premještanje ukupno 507 vozila u prekršaju, a započeto premještanje 76 vozila,
- čišćenje i uređenje fontane na Sonom trgu (ispred administrativnih prostorija Društva) i fontane na Trgu slobode,
- u saradnji sa gradskim službama Grada Tuzla učestvovanje u organizaciji javnih skupova na području Grada Tuzla.

Sektor održavanja u toku 2024.godine sprovodio je slijedeće aktivnosti:

- redovno održavanje vozila i ostale opreme društva
- redovno čišćenje parkirališta od snijega
- demontaža i prevoz "BUS" stajališta na Brčanskoj Malti
- montaža nastrešnice na lokaciji Kojšino
- betoniranje temelja za parking aparate.
- održavanje vertikalne signalizacije kroz:
 - ugradnju 336 kom i 17,36 m2 saobraćajnih znakova
 - popravku, ispravljanje i ponovnu ugradnju 92 saobraćajna znaka

- ugradnju 198 metalni i inox stubića
 - demontažu 17 kom plastičnih i metalnih stubića
 - uklanjanje 133 kom betonskih polulopti
 - popravljivanje uređaja za blokiranje vozila u 8 slučajeva
 - ugradnju 21 kom sfernih ogledala
 - katanisanje pukotina na asfaltnoj površini na parking: jezero zapad i gradina 2.
 - ugradnja ležećeg policajca 58 m.
- održavanje horizontalne signalizacije na području grada Tuzla kroz:
- obilježavanje 1.241 parking mjesta bijelom bojom
 - obilježavanje 167 parking mjesta žutom bojom
 - obilježavanje 24.941 m linije bijelom bojom
 - obilježavanje 589,5 m² pješačkih prelaza i zaustavnih linija bijelom bojom
 - izrada horizontalne signalizacije hladnom plastikom 513,8 m²
 - izrada strelica bijelom bojom 140 kom
 - obilježavanje 80 m² pješačkog ostrva "bruto" bijelom bojom
 - obilježavanje natpisa "ŠKOLA" i "STOP" 15 kom
 - obilježavanje natpisa "R" i numeracije 273 kom
 - obilježavanje 140 taxi štanda sa oznakom žutom bojom
 - obilježavanje "BUS" stajališta na 38 lokacija
 - obilježavanje 139 m oznake "W" žutom bojom
 - obilježavanje 1.309 m linije žutom bojom
 - obilježavanje ležećih policajaca žutom bojom bruto 88 m²
 - farbanje podloge za uzdignuti pješački prelaz crvenom bojom 335
 - farbanje terena za fudbal i košarku 14 kom
 - farbanje pješačkog ostrva žutom bojom 1.334 m²
 - popravak kružnog toka u Ši selu
 - montaža i demontaža platforme velike fontane na trgu
 - montaža i demontaža jelki i ukrasa na području grada.
- održavanje semaforske signalizacije kroz sljedeće poslove:
- zamjena 7 kom semaforskih stubova
 - zamjenu laterni i nosača laterni u 13 slučajeva
 - 37 intervencija na semaforskim uređajima
 - zamjena 35 kom led-dioe i sjenila
 - pranje semafora na južnoj i sjevernoj magistrali
 - čišćenje semaforskih stubova na južnoj i sjevernoj magistrali
 - učitavanje novog signalnog plana na semaforskim raskrsnicama
 - ukupno 24 intervencije na radovima sječenje, prevoz i premještanje porušenih rasvjetnih stubova
 - kopanje temelja, kanala, postavljanje poklopaca i uzemljenja u 76 slučajeva.

Sektor javne rasvjete i dekorisanja grada u toku 2024.godine sprovodio je sljedeće aktivnosti:

Redovno održavanje sistema javne rasvjete na području grada Tuzla, po nalogima Službe za komunalne poslove:

- brzo i efikasno odstranjivanje kvarova na komplet izlazima javne rasvjete,
- zatezanje pokidanih kablova, postavljanje zaštita na mjestima gdje nedostaje stub javne rasvjete,
- montažu i demontažu novogodišnjih ukrasa u užoj gradskoj jezgri,
- ugradnju ukupno 1.598 kom sijalica različite snage,
- ugradnju ukupno 57 kom metalhalogenih sijalica različite snage,
- ugradnju 143 kom prigušnica natrij različite snage,
- ugradnju 222 kom upaljača u skladu sa potrebama naručioca,

- ugradnju 3 kom uklopnih satova,
- ugradnju ukupno 6.944 m elektronaponskog kabla,
- ugradnju 139 kom čahura za kabal,
- ugradnju 296 kom keramičkih grla,
- ugradnju 280 m čelične perforirane trake,
- ugradnju 634 kom osigurača,
- ugradnju 10 kom rastavne sklopke,
- ugradnju 10 kom razdjelnika rasvjete u stubu,
- ugradnju 14 kom instalacionih sklopki ili modularni kontakter,
- ugradnju ukupno 2.182 kom raznih vrsta stezaljki,
- ugradnju 552 kom štitnika GAL PVC,
- ugradnju 4 kom PVC razvodna ormara,
- ugradnju 275 kom različitih vrsta konzola,
- ugradnju 50 kom temelja za stub na lokaciji po izboru naručioca na području grada Tuzla,
- ugradnju 67 kom toplotno-skupljajuće cijevi,
- ugradnju 175 kom pocinčanih stubova,
- ugradnju 1.914 kom LED cestovnih svjetiljki i 23 kom LED reflektorskih svjetiljki,
- ugradnju 370 kom uređaja za nadzor i upravljanje javnom rasvjetom,
- ugradnju 44 kom AB stubova.

Izuzev radova za Grad Tuzlu i za sopstvene potrebe, u 2024.godini posvetilo se mnogo pažnje izvođenju radova za treća lica, kako pravna tako i fizička, koja su angažovana od strane JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo za obavljanje gore navedenih aktivnosti.

Centar za nadzor i upravljanje tokom 2024. godine sprovodio je slijedeće aktivnosti:

- nadzor i upravljanje sistemom automatske naplate parkinga, te pravovremeno i promptno otklanjanje nepravilnosti u radu, nadzor i upravljanje usluge pristupa i korištenja platforme za upravljanje javnim parkiralištima pametni grad (SMS naplata parkirališta i mobilna aplikacija – SmartParkBH, SmartControlBH)
- upravljanje i nadzor sistema video nadzora grada Tuzla, koji se sastoji od 35 videonadzornih kamera, postavljenih na području grada Tuzla
- u 2024. godini, nastavljena je vrlo dobra saradnja sa pripadnicima MUP TK koja je za posljedicu imala povećanje bezbjednosti građana i brže prikupljanje dokaza o izvršenim krivičnim djelima,
- nadogradnja centra za nadzor i upravljanje sa 5 videonadzornih kamera na lokaciji Gradski park, parkiralište Trg slobode i raskrsnica Higijena
- praćenje rada sistema automatskog upravljanja saobraćajem (zeleni val) na južnoj i sjevernoj saobraćajnici,
- redovno održavnje web stranice preduzeća www.siktz.ba, te objavljivanje informacija o radu Društva i aktivnostima koje Društvo sprovodi.

3.4 Finansijski pokazatelji poslovanja

3.4.1 Ostvareni prihodi u 2024.godini

Ukupni prihodi u 2024.godini ostvareni su u iznosu **4.288.695 KM**, što je za 12% više u odnosu na 2023.godinu, a za 2% niži od ukupnog plana za 2024.godinu.

Tabela 5: Pregled ostvarenih prihoda u 2024.godini

R.Br.	PRIHODI	2023.	2024		INDEX		STRUKTURA	
			PLAN	OSTVARENJE	4/2	4/3	2	4
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	PRIHODI OD NAPLATE PARKIRANJA	2.193.007	2.586.000	2.505.607	114	97	58	58
1.1.	Prihodi od naplate usluge parkiranja na aparatura	1.597.675	1.750.000	1.662.146	104	95	43	38
1.2.	Prihodi od naplate usluge parkiranja putem SMS	188.180	360.000	370.980	197	103	5	9
1.3.	Prihodi od deblokada vozila	87.139	106.000	117.490	135	111	2	3
1.4.	Prihodi od izdavanja pretplatničkih karti	320.013	370.000	354.991	111	96	8	8
2	PRIHODI OD ODRŽAVANJA HORIZONTALNE, VERTIKALNE I SEMAFORSKE SIGNALIZACIJE I JAVNE RASVJETE	1.461.610	1.520.000	1.520.159	104	100	37	35
2.1.	Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforke signalizacije za Grad Tuzla	153.195	200.000	201.379	131	101	3	5
2.2.	Prihodi od održavanja javne rasvjete i dekorisanja za Grad Tuzla	1.269.500	1.240.000	1.235.749	97	100	33	28
2.3.	Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforke signalizacije i javne rasvjete za treća lica	38.915	80.000	83.031	213	104	1	2
3	OSTALI PRIHODI	161.971	257.129	262.929	162	102	5	7
3.1.	Prihodi od usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila i sl.	71.288	175.000	172.839	242	99	2	4
3.2.	Prihodi od turističkog vozića	31.095	22.129	22.129	71	100	1	1
3.3.	Ostali prihodi	59.588	60.000	67.961	114	113	2	2
	UKUPNI PRIHODI	3.816.588	4.363.129	4.288.695	112	98	100	100

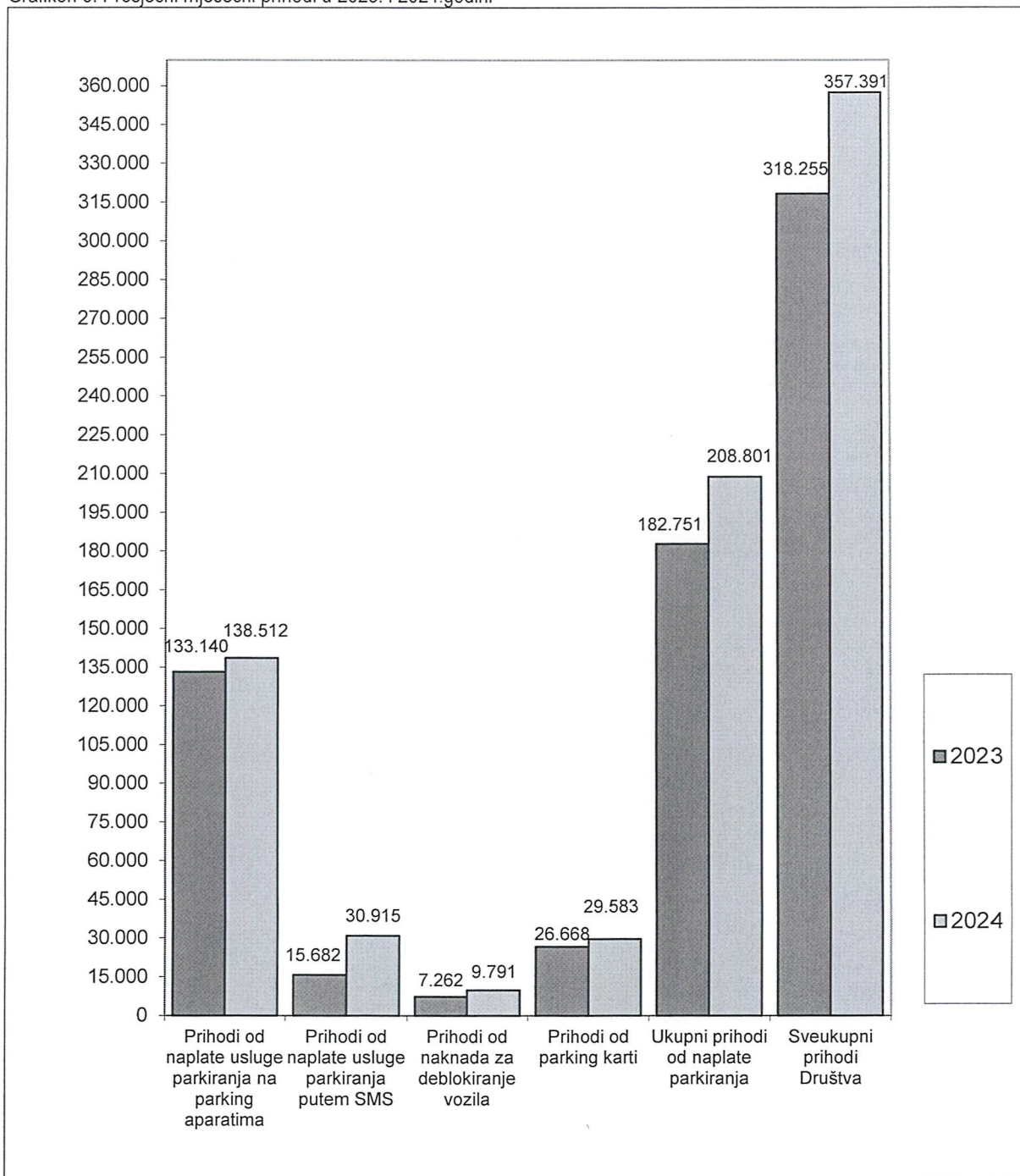
Upravljanjem javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja ostvareni su prihodi u iznosu od 2.505.607 KM što čini 58% ukupnih prihoda i za 14% su viši u odnosu na prihode iz 2023. godine, a za 3% niži u odnosu na planirane. U okviru ovih prihoda, ostvareni su i prihodi po osnovu naplate usluge parkiranja putem SMS u ukupnom iznosu 370.980 KM. Ovu vrstu usluge Društvo je započelo pružati u mjesecu septembru 2022. godine, te je u 2024. godini ostvaren prihod 97% veći u odnosu na 2023. godinu.

Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforke signalizacije i javne rasvjete ostvareni su u iznosu od 1.520.159 KM, a odnose se na redovno održavanje ove signalizacije za Grad Tuzlu u iznosu od 1.437.128 KM dok se iznos od 83.031 KM odnosi na realizovane poslove za ostala fizička i pravna lica. Ovi prihodi čine 35% ukupnih prihoda, te su za 4% viši u odnosu na 2023.godinu, a na nivou planiranih za 2024. godinu.

Ostali prihodi u iznosu od 262.929 KM čine 7% ukupnih prihoda i viši su za 62% u odnosu na 2023.godinu prvenstveno iz razloga nove vrste prihoda u 2023. godini, usluge premještanja nepropisno parkiranih vozila u iznosu 172.839 KM, koja nije bila u toku 2022. godine, a u 2023. godini ostvarena je samo za period od početka naplate 22.09.2023. godine, u iznosu 71.288. KM. Prihodi od usluga prevoza turističkim vozićem u 2024. godini ostvareni su u iznosu 22.129 KM, te su za 29% niži u odnosu na iste u 2023. godini iz razloga što turistički vozić u toku 2024. godine godine nije saobraćao u punom kapacitetu zbog nemogućnost saobraćanja turističkog vozića predviđenom rutom obzirom na mnoge rekonstrukcije ulica i ostalih površina kojima turistički vozić saobraća, ali i previsokih temperatura u ljetnom periodu. Inače, na osnovu prakse iz dosadašnjih godina došlo se do zaključka da je ostvarivanje ovih prihoda povezano sa vremenskim prilikama, što znači da se prihodi od vožnje turističkim vozićem u zadovoljavajućem iznosu ostvaruju samo u periodu juni – septembar.

Pored navedenog, u ovu vrste prihoda spadaju i prihodi od usluga reklame u iznosu 5.500 KM kojima Društvo promovira privredne subjekte na poledini parking karti iz parking automata i na turističkom voziću, a kako bi doprinjeli potpunijem iskorištavanju raspoloživih kapaciteta, i ostali prihodi koji se pojavljuju povremeno kao što su: prihodi od iznajmljivanja zaštitne ograde u iznosu 3.426 KM, prihodi od prevoza kućica za aktivnostima "Zima u Tuzli" u iznosu 3.846 KM, prihodi od naplate štete od osiguravajućih društava u iznosu 9.516 KM, prihodi od refundacije u iznosu 8.250 KM, dobitci od prodaje transportnih sredstava u iznosu 36.359 KM, te ostali prihodi u iznosu 1.064 KM.

Grafikon 3: Prosječni mjesečni prihodi u 2023. i 2024. godini



3.4.2 Ostvareni rashodi u 2024.godini

Ukupni rashodi u 2024.godini ostvareni su u iznosu od **3.865.309 KM** što je za 9% više u odnosu na 2023.godinu, a za 6% niži od planiranih.

Tabela 6: Ostvareni rashodi u 2024.godini

REDNI BROJ	EKON.KO D	RASHODI - TROŠKOVI POSLOVANJA	2023.	2024.		INDEKS		STRUKTURA		
				PLAN	OSTVARENJE	5/3	5/4	3	4	5
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	51	MATERIJALNI TROŠKOVI	1.090.347	1.200.000	998.606	92	83	31	29	26
2	52	TROŠKOVI PLACA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DR.FIZIČKIH LICA	1.949.862	2.260.000	2.241.167	115	99	54	56	57
3	53	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	126.924	170.000	174.346	137	103	4	4	5
4	54	AMORTIZACIJA I TROŠKOVI REZERVISANJA	223.423	300.000	273.398	122	91	6	7	7
5	55	NEMATERIJALNI TROŠKOVI	150.043	170.000	171.937	115	101	5	4	5
6	56	FINANSIJSKI RASHODI	6.170	7.000	5.629	91	80	0	0	0
7	57	OSTALI RASHODI I GUBICI	0	5.000	226	#DIV/0!	0	0	0	0
8	591	RASHODI IZ OSNOVA PROMJENA RAČ.POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA	10.500	0	0	0	0	1	0	0
UKUPNO			3.557.269	4.112.000	3.865.309	109	94	100	100	100

Materijalni troškovi ostvareni su u iznosu od **998.606 KM** što je za 8% niže u odnosu na ostvarene materijalne troškove u 2023.godini, a za 17% niže u odnosu na plan.

Učešće u ovoj kategoriji troškova imaju:

- utrošene sirovine i materijal za održavanje horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije, javne rasvjete i čistoće javnih parkirališta u iznosu 913.547 KM,
- utrošena energija i gorivo u ukupnom iznosu 61.683 KM,
- utrošeni rezervni dijelovi za održavanje i popravak opreme u ukupnom iznosu 4.062 KM,
- otpis sitnog inventara, ambalaže, autoguma i HTZ opreme za uposlenike u iznosu 19.314 KM.

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica ostvareni su u iznosu od **2.241.167 KM** što je za 15% više u odnosu na 2023.godinu, a za 1% niže u odnosu na plan.

Troškovi proizvodnih usluga ostvareni su u iznosu od **174.346 KM** što je za 37% više u odnosu na 2023.godinu, a za 3% više u odnosu na plan.

Učešće u ovoj kategoriji troškova imaju:

- usluge izrade i dorade, grafičke usluge vezane za nabavku pretplatničkih karti, obavještenja i naloga za blokiranje u iznosu 4.286 KM,
- transportne usluge u iznosu 797 KM,
- usluge održavanja opreme, parkirališta, transportnih sredstava te servisne usluge u ukupnom iznosu od 127.412 KM,
- troškovi zakupa u ukupnom iznosu 4.095 KM,
- troškove reklame i sponzorstva u iznosu 21.190 KM,
- troškovi ostalih usluga (pružanje servisnih informacija, izrade elaborata i usluge tehničkog projektiranja) u iznosu 16.566 KM.

Amortizacija za 2024.godinu obračunata je u iznosu od **273.398 KM**, što je za 22% više u odnosu na 2023.godinu, a za 9% niže u odnosu na plan.

Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava obračunava se linearnom metodom. Obračun amortizacije materijalnih stalnih sredstava u upotrebi se vrši primjenom vremenske linearne metode, po stopama određenim prema procijenjenom vijeku trajanja sredstva, a u skladu sa MRS 16, tačka 50 i koristeći amortizacione stope određene Zakonom o porezu na dobit i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dobit, te Odluke Društva o visini i načinu obračuna amortizacije stalnih sredstava koja se priznaju u rashode u poreskom bilansu.

Stope amortizacije su:

- Nematerijalna stalna sredstva 10% i 20%
- Postrojenja i oprema (mašine) 15%
- Alat, pogonski i kancelarijski namještaj 15%
- Transportna sredstva 10% i 15%

Tabela 7: Obračunata amortizacija u 2024.godini

R.Br.	EK. KOD	OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST	AMORTIZACIJA 2024.		STRUKTURA 5 (%)
				STOPA	IZNOS	
0	1	2	3	4	5	6
1.	01	NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA	1.003.175	10%,20%	99.181	37
2.	022	POSTROJENJA I OPREMA (MAŠINE)	813.236	15%	43.888	17
3.	023	ALAT, POGONSKI I KANCELARIJSKI NAMJEŠTAJ	121.602	15%	8.854	3
4.	024	TRANSPORTNA SREDSTVA	1.628.291	10%, 15%	113.360	43
UKUPNO			3.566.304		265.282	100

Stalna nematerijalna sredstva ukupne nabavne vrijednosti 1.003.175 KM odnose se na ulaganja u tuđe zemljište – parkirališta Gradina 1 i Gradina 2, Trg slobode, Kojšino, parkiralište Muzička škola, parkiralište Prigradska autobuska stanica i objekat administrativnih prostorija na Kojšinu, programske module, antivirus, operativne sisteme za računare, te postavljeni optički kabal. Obračunata amortizacija u 2024.godini iznosi 99.181 KM.

Za Postrojenja i opremu ukupne nabavne vrijednosti 813.236 KM obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu 43.888 KM a sastoji se od:

- opreme za sektor održavanja ukupne nabavne vrijednosti 476 KM, potpuno je amortizovana, ali je u upotrebi,
- elektronskih računara, štampača i aparata za kopiranje ukupne nabavne vrijednosti 58.444 KM za koje je procijenjeni vijek trajanja 3 godine, te je stopa amortizacije 33,3% za računare i 15% za štampače i aparate za kopiranje, a obračunata amortizacija u 2024.godini 5.870 KM,
- uništivač papira nabavne vrijednosti 420 KM, stopa amortizacije 15%. Nabavljen je u decembru 2015. godine, te je potpuno amortizovan, ali je u upotrebi,
- pojačalo, zvučne kutije i konvektor za auto i eksterna memorija ukupne nabavne vrijednosti 1.093 KM nabavljeni su u 2013., 2015. i 2017.godini sa stopom amortizacije 15% i obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu 35 KM,
- usisivač nabavne vrijednosti 796 KM, stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u iznosom 119 KM,
- sef za dokumente nabavne vrijednosti 616 KM koji je nabavljen 2011.godine sa stopom amortizacije 15%, potpuno je amortizovan, ali je u upotrebi,
- mobilni telefon vrijednosti 2.088 KM sa stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2024. godini u iznosu 313 KM,
- opreme za grijanje, ventilaciju, održavanje i klima uređaja ukupne nabavne vrijednosti 14.313 KM sa stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2024. godine u iznosu 1.564 KM,

- opreme za tehničku zaštitu nabavne vrijednosti 672 KM nabavljene u 2024.godini sa stopom amortizacije 15%, amortizacija u 2024. godini iznosi 101 KM,
- ručnog pištolja za farbanje nabavne vrijednosti 4.300 KM koji je nabavljen u oktobru 2020. godine; obračunata amortizacija u 2024. godini je 645 KM,
- kontejner za smeće nabavne vrijednosti 1.750 KM nabavljen u decembru 2023. godine, amortizacija u 2024. godine iznosi 263 KM,
- novogodišnjeg urbanog mobilijara ukupne nabavne vrijednosti 112.541 KM uz stopu amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2024. godini 15.835 KM,
- opreme namijenjene centru za nadzor i upravljanje ukupne nabavne vrijednosti 68.983 KM sa stopom amortizacije 15%, te je amortizacija u 2024.godini obračunata u iznosu 4.871 KM,
- rampe na zatvorenim javnim parkiralištima Jezero Zapad i Prigradska stanica nabavne vrijednosti 20.968 sa stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2024. godini 2.068 KM,
- parking aparata ukupne nabavne vrijednosti 506.170 KM za koje je stopa amortizacije 15%, a obračunata amortizacija u 2024. godini je 11.044 KM,
- rasvjetna opreme nabavne vrijednosti 4.530 KM uz stopu amortizacije 15%, potpuno je amortizovana, ali je u upotrebi,
- opreme za fiskalizaciju ukupne nabavne vrijednosti 10.458 KM uz stopu amortizacije 15%, te je obračunata amortizacija u 2024.godini 570 KM,
- aparata i baterija za aparate ukupne nabavne vrijednosti 1.683 KM sa stopom amortizacije 15% sa obračunatom amortizacijom za 2024. godinu 150 KM,
- pumpe za vodu i hidraulične pumpe ukupne nabavne vrijednosti 2.935 KM nabavljenih u 2021. godini i 2022. godini sa stopom amortizacije 15%, obračunata amortizacija u 2024. godini je 440 KM.

Univerzalni i ostali alati i kancelarijski namještaj ukupne nabavne vrijednosti 121.602 KM nabavljeni u dosadašnjem poslovanju Društva imaju određenu stopu amortizacije 15%, te je amortizacija u 2024.godini obračunata u iznosu 8.854 KM.

Za Transportna sredstva ukupne nabavne vrijednosti 1.628.291 KM obračunata je amortizacija u 2024.godini u iznosu 113.360 KM, a odnosi se na:

- jedno putničko vozilo nabavne vrijednosti 39.663 KM nabavljeno u julu 2022. godine obračunate amortizacije u 2024. godini 5.949 KM i drugog putničkog vozila nabavne vrijednosti 75.000 KM nabavljeno u maju 2023. godine obračunate amortizacije 11.250 KM,
- 5 teretna vozila nabavljenih 2016., 2019., 2022. i 2024.godine ukupne nabavne vrijednosti 138.552 KM, obračunate amortizacije u 2024. godini 18.803 KM,
 - kamion MAN kipper kran nabavne vrijednosti 56.300 KM, obračunate amortizacije u 2024. godini 7.787 KM,
 - 2 Volkswagen UP-a ukupne nabavne vrijednosti 30.900 KM ukupne amortizacije u 2024. godini 4.635 KM,
 - transportna sredstva nabavljena u 2020. godini Crafter nabavne vrijednosti 54.701 KM i 2021. godini ford ranger nabavne vrijednosti 50.000 KM ukupne obračunate amortizacije u 2024. godini 15.705 KM,
- Mercedes sprinter nabavne vrijednosti 78.100 KM nabavljene 2022. godine, i obračunate amortizacije 11.715 KM,
- PAUK vozilo Iveco Eurocargo nabavne vrijednosti 250.000 KM nabavljen u septembru 2023. godine, obračunate amortizacije 12.500 KM,
- autoprikolicu nabavljenu 2016. godine nabavne vrijednosti 5.470 KM, potpuno je amortizovana, ali je u upotrebi,
- hidromotor s reduktorom nabavne vrijednosti 5.980 KM obračunate amortizacije u 2024. godini 897 KM,
- ralice za snijeg i dvostubne dizalice ukupne nabavne vrijednosti 10.235 KM nabavljenih u 2023. godini, ukupno obračunate amortizacije 1.535 KM,
- mašine za iscrtavanje horizontalne signalizacije ukupne nabavne vrijednosti 44.500 KM nabavljene u 2011.i 2016.godini, potpuno su amortizovane, ali su u upotrebi,
- autokorpu nabavne vrijednosti 120.000 KM obračunate amortizacije u 2024. godini 6.000 KM,

- rabljena radna mašina ukupne nabavne vrijednosti 49.645 KM, obračunate amortizacije u 2024. godini 7.447 KM,
- radna korpa nabavne vrijednosti 151.900 KM obračunate amortizacije u 2024. godini 7.595 KM,
- univerzalno teretno vozilo za održavanje javnih parkirališta nabavne vrijednosti 24.000 KM nabavljeno u 2009. godini, kamion sa duplom kabinom nabavne vrijednosti 14.950 KM nabavljen 2010. godine, turistički vozilac nabavne vrijednosti 49.940 KM nabavljen 2013. godine, teretno vozilo Berlingo nabavne vrijednosti 5.269 KM nabavljen 2015. godine su potpuno amortizovani, potpuno su amortizovani, ali su u upotrebi,
- motocikl i bicikle nabavne vrijednosti 3.186 KM, koji su potpuno amortizovani, ali su u upotrebi,
- Mercedes Benz kran kiper nabavne vrijednosti 370.000 KM nabavljen u avgustu 2024. godine, obračunata amortizacija u 2024. godini je 1.542 KM.

Pored navedenog, u 2024. godini iznos koji je knjižen na amortizaciju u iznosu 8.116 KM odnosi se na knjiženje najma u skladu sa MSFI-u 16 koji je u primjeni od 2019. godine, a koji propisuje da je Najmoprimac u obavezi računovodstveno evidentirati „imovinu s pravom korištenja” i obavezu po osnovu najma, pa samim tim vršiti knjiženje po osnovu amortizacije. Ovaj iznos amortizacije se odnosi na zakup poslovnih prostora za administrativne kancelarije na adresama II krajiške brigade bb – Kojsino, Trg stara tržnica i Zlatarska ulica.

Obračunata sredstva amortizacije koristit će se za nabavku stalnih sredstava u narednim periodima.

Nematerijalni troškovi ostvareni su u ukupnom iznosu **171.937 KM**, a odnose se na:

- troškove neproizvodnih usluga u iznosu 25.765 KM (u koje spadaju zdravstvene, obrazovne, računovodstveno-knjigovodstvene usluge, usluge odvoza smeća, ovjere finansijskih izvještaja, troškovi revizijskih usluga, bilježničke usluge, troškovi izrade elaborate, troškovi čišćenja, ostali režijski troškovi),
- troškove reprezentacije u iznosu 10.655 KM,
- troškove premija osiguranja 22.649 KM,
- troškove platnog prometa u iznosu 9.665 KM,
- troškove poštanskih i telekomunikacijskih usluga u iznosu 77.575 KM (u ove usluge spadaju troškovi prenosa podataka zelenog vala i komunikacije između parking aparata, a najvećim dijelom, u iznosu 57.197 KM - troškovi usluge naplate parkinga putem SMS – usluga koja se počela koristiti od septembra 2022. godine),
- troškove poreza, naknada i taksi koji obuhvataju poreze za zaštitu od nesreća, opću vodnu naknadu, u ukupnom iznosu 10.969 KM,
- troškove članskih doprinosa u iznosu 2.145 KM,
- ostale nematerijalne troškove koji obuhvataju troškove oglašavanja, pretplate na službena glasila i troškove stručne literature, te troškove za sastav žalbe po rješenju URŽ-a i ostale nematerijalne troškove u ukupnom iznosu 12.514 KM.

Nematerijalni troškovi u 2024. godini su za 1% viši u odnosu na planirane nematerijalne troškove u 2024. godini, a za 15% viši u odnosu na ove troškove ostvarene u 2023. godini, najvećim dijelom, u iznosu 57.197 KM - troškovi usluge naplate parkinga putem SMS – usluga koja se počela koristiti od septembra 2022. godine. U 2019. godini došlo je do promjene načina obračuna i knjiženja najma prostorija koje Društvo koristi za svoje administrativne prostorije. Naime, MSFI 16 *Najmovi*, propisuje principe priznavanja, mjerenja, prikazivanja i objavljivanja najмова. Novi Standard koji važi od 2019. godine uvodi značajne promjene u računovodstvenom evidentiranju najma u poslovnim knjigama najmoprimca. Do sada se operativni najam u poslovnim knjigama najmoprimca, prema MRS 17, evidentirao isključivo kao trošak najma i obaveza prema najmodavcu (knjiženje 533/432). Prema MSFI-u 16 Najmoprimac je u obavezi računovodstveno evidentirati „imovinu s pravom korištenja” i obavezu po osnovu najma. Prema paragrafu 26. MSFI-a 16, na prvi dan trajanja najma, najmoprimac obavezu po osnovu tog najma mjeri po sadašnjoj vrijednosti svih plaćanja u vezi s najmom koja nisu izvršena na taj dan. Ta plaćanja se diskontuju po kamatnoj stopi sadržanoj u najmu ako je stopu lako utvrditi. U slučajevima kad tu kamatnu stopu nije moguće lako utvrditi, najmoprimac primjenjuje inkrementalnu kamatnu stopu zaduženja.

Inkrementalna kamatna stopa je ona kamatna stopa koju bi najmoprimac morao platiti da u sličnom roku i uz slične garancije posudi sredstva neophodna za nabavku imovine slične vrijednosti kao imovine s pravom korištenja u sličnom ekonomskom okruženju.

Ova promjena načina obračuna i knjiženja najmova direktno se odražava na finansijske rashode u iznosu pomenutih kamata.

Finansijski rashodi ostvareni su u iznosu od **5.629 KM**, odnose se na rashode od kamata po osnovu zakupa objekata poslovnih prostora, tj. administrativnih kancelarija na adresama Trg stara tržnica, Zlatarska ulica i II krajiške brigade bb – Kojšino.

Ostali rashodi i gubici u 2024. godini iznose **226 KM**, a odnose se na rashode po osnovu otpisa potraživanja od kupaca koja nisu naplaćena u roku od godinu dana.

3.4.3 Poslovni rezultat u 2024. godini

Društvo je u 2024.godini ostvarilo neto dobit u iznosu od **381.719 KM**, što je za 64% više u odnosu na 2023.godinu.

Tabela 8: Ostvarena dobit u 2024.godini

R.Br.	OPIS	2023.	2024.		INDEX	
			PLAN	OSTVARENJE	4/2	4/3
0	1	2	3	4	5	6
1	UKUPNI PRIHODI	3.816.588	4.363.129	4.288.695	112	98
2	UKUPNI RASHODI	3.557.269	4.112.000	3.865.309	109	94
3	DOBIT POSLOVNE GODINE	259.319	251.129	423.386	163	169
4	NEPRIZNATI RASHODI	7.014	0	7.684	0	0
5	OPOREZIVA DOBIT PRIJE TRANSFERNIH CIJENA	266.333	251.129	431.070	162	172
6	Razlika između tržišnih(viših) vr.stvarnih transakcija sa povezanim licima, za prihode	0	0	0	0	0
7	Korištenje porezne olakšice po osnovu novozaposlenih	0	0	-14.404	0	0
8	OPOREZIVA DOBIT POSLIJE TRANSFERNIH CIJENA	266.333	251.129	416.666	156	166
9	POREZ NA DOBIT	26.633	25.113	41.667	156	166
10	NETO DOBIT	232.686	226.016	381.719	164	169

Kada je u pitanju poslovni rezultat Društva ostvaren u 2024. godini, bitno je istaći da je isti rezultat maksimalnog zalaganja Uprave Društva, zajedno sa svim uposlenim, koja su konstantno bila usmjerena na što efikasniju racionalizaciju poslovanja, kroz, s jedne strane smanjenje rashoda, pri tome ne dovodeći u pitanje kvalitet pružene usluge, i s druge strane povećanje prihoda putem racionalnijeg iskorištenja raspoloživih resursa.

Analizirajući poslovanje JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla, evidentno je da je Društvo u toku 2024. godine pružalo usluge održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije povezanom licu – Grad Tuzla, te je bilo potrebno, u skladu sa Pravilnikom o transfernim cijenama i Zakonom o porezu na dobit, analizirati transferne cijene. Transferne cijene predstavljaju cijene kojima se vrednuju transakcije u finansijskim izvještajima između povezanih lica, na način koji nije dosljedan primjeni principa van dohvata ruke. Vrijednost transakcija između povezanih lica ne bi trebala odstupati od tržišne vrijednosti koja se odražava kroz transakcije između nezavisnih lica. Ukoliko odstupa od tržišne vrijednosti u pitanju je transferna cijena.

Nakon detaljne analize i izrade Izvještaja o transfernim cijenama zaključeno je da su cijene predmetnih transakcija bile u skladu sa cijenama po principu van dohvata ruke, te je utvrđeno da nije potrebno izvršiti nikakve korekcije u skladu sa izabranom metodom, metodom uporedivih nekontrolisanih cijena na osnovu člana 9. i člana 10. Pravilnika o transfernim cijenama („Sl. Novine FBiH“, broj 67/16). Metoda uporedivih nekontrolisanih cijena je bila prikladna obzirom da su analizirane transakcije održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije i javne rasvjete sa ovim vrstama transakcija sa nepovezanim licima.

Na osnovu predmetnih transakcija, zahtjeva Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o transfernim cijenama FBiH utvrđeno je da ne postoji osnova za povećanje porezne osnovice po osnovu transakcija sa povezanim licem čime nije stvorena nikakva dodatna obaveza poreza na dobit u poreznom bilansu JKP „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“ doo Tuzla za 2024. godinu.

Iznosi iz tabele 8. rbr.4., 5., 6., 7. i 8. relevantni su samo zbog izračuna poreza na dobit, odnosno predstavljaju iznose koji se, u skladu sa Zakonom o porezu na dobit, koriste za izračun ukupnog poreza na dobit obzirom da se te stavke smatraju porezno nepriznatim rashodima. Neto dobit Društva predstavlja razlika dobiti poslovne godine i iznosa poreza na dobit.

Ono što je bitno napomenuti jeste da je racionalizacija poslovanja Društva u 2024. godini imala, osiguranje dodatnih finansijskih sredstava u vidu dobiti 2024. godine, za koja se planira da u toku 2025. godine budu iskorištena u vidu investicionih ulaganja u kapitalne projekte u kojima se Društvo planira pojaviti u ulozi investitora, a koji su predviđeni Planom poslovanja i Planom nabavki za 2025. godinu.

Naime, jedan od planova Društva jeste nastavak faznog rješavanja pitanja osiguranja adekvatnih parkirališnih kapaciteta u neposrednoj blizini objekta Bolničkog kompleksa Gradina.

Društvo je u toku 2014. i 2015. godine pokrenulo i okončalo niz aktivnosti koje za cilj imaju osiguranje uslova za implementaciju predmetnih projekata, što se između ostalog odnosi na izradu dva parkirališta uz Bolnički kompleks Gradina i to: Parkiralište Gradina 1 – lijeva saobraćajnica na dionici od izlaza kod dječije klinike do izlaza kod interne klinike i Parkiralište Gradina 2 – preko puta Plave bolnice. Obzirom da izgradnjom ova dva parkirališta nisu zadovoljene potrebe za slobodnim parking prostorom na lokalitetu oko bolničkog kompleksa Gradina, Društvo je preduzelo niz aktivnosti na prikupljanju informacija o mogućnosti rješavanja ovog problema.

Raspodjela dobiti, prikazana u narednoj tabeli, na prijedlog Uprave Društva, a na osnovu pozitivnih mišljenja Nadzornog odbora i Odbora za reviziju Društva, biće data Skupštini Društva na usvajanje.

Tabela 9: Raspodjela dobiti

R.Br.	PRIHODI	2023.GODINA	2024.GODINA	STRUKTURA		INDEX
				2	3	
0	1	2	3	4	5	6
1	IZDVAJANJE U ZAKONSKE REZERVE	2.327	3.817	1,00	1,00	164
2	IZDVOJENO PO GODISNJEM OBRACUNU (DONACIJE I DRUGA DAVANJA)	11.634	19.086	5,00	5,00	164
3	AKUMULIRANA DOBIT	218.725	358.816	94,00	94,00	164
	UKUPNO	232.686	381.719	100	100	164

U narednoj tabeli dat je prikaz strukture aktive i pasive prema Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine.

Tabela 10: Struktura aktive i pasive

R.Br.	Pozicija	2024	2023
	IMOVINA		
A.	Dugoročna imovina	2.204.705	1.936.101
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema	2.118.561	1.843.632
2.	Imovina s pravom korištenja	75.829	83.946
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine	0	0
4.	Nematerijalna imovina	10.315	8.523
5.	Biološka imovina	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte	0	0

7.	Ulaganja u pridružene subjekte	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate	0	0
9.	Goodwill	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja	0	0
B.	Odgođena porezna imovina	0	0
C.	Kratkoročna imovina	1.140.160	873.285
1.	Zalihe	887.442	429.828
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja	0	0
3.	Ugovorna imovina	0	0
4.	Potraživanja od kupaca	201.928	259.613
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izveštaj o dobiti ili gubitku	0	0
8.	Derivatni finansijski instrumenti	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti	18.560	121.755
10.	Akontacije poreza na dobit	0	17.588
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	32.230	44.501
D.	UKUPNO IMOVINA (A+B+C)	3.344.865	2.809.386
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA	3.344.865	2.809.386
	KAPITAL		
1.	Vlasnički kapital	5.000	5.000
2.	Dionička premija	0	0
3.	Rezerve	156.449	154.123
4.	Revalorizacione rezerve	0	0
5.	Dobit	2.788.010	2.420.252
6.	Gubitak	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva	2.949.459	2.579.375
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskog interesa	0	0
A.	UKUPNO KAPITAL (7+8)	2.949.459	2.579.375

	OBAVEZE		
B.	Dugoročne obaveze (1+2+3+4)	75.965	84.082
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	75.965	84.082
2.	Odgođeni prihod	0	0
3.	Rezervisanja	0	0
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (1+2+3+4)	319.441	145.929
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	180.527	58.540
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti	0	0
4.	Odgođeni prihod	81.275	55.687
5.	Rezervisanja	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit	24.080	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	33.559	31.702
E.	UKUPNO OBAVEZE (B+C+D)	395.406	230.011
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (A+E)	3.344.865	2.809.386
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA	3.344.865	2.809.386

Ukupan iznos dugoročnih obaveza u iznosu 75.965 KM odnosi se na knjiženje dugoročnih najмова za poslovne prostorije koje Društvo koristi u 2024. godinu, koje su Ugovorom povjerene na korištenje uz plaćanje zakupa od strane Grada Tuzla, a nalaze se na lokacijama II krajiške brigade Kojšino (adresa sjedišta Društva), Trg stara tržnica (administrativne prostorije Društva – Uprava) Zlatarska 11 (administrativne prostorije – izdavanje parking karti).

Iznos kratkoročnih obaveza u ukupnom iznosu 319.441 KM odnosi se na:

- obaveze prema dobavljačima u ukupnom iznosu 180.527 KM za fakture primljene u decembru 2024. godine,
- odgođeni prihod u iznosu 81.275 KM odnosi se na knjiženje odgođenog prihoda po osnovu prodatih godišnjih parking karti u 2024. godini sa rokom važenja i u 2025. godini koji se u skladu sa zakonskim propisima rasknjižavaju u 2025. godini na prihode 2025. godine,
- obaveze za porez na dobit u iznosu 24.080 KM po osnovu godišnjeg obračuna za 2024. godinu,
- ostale obaveze, uključujući i razgraničenja u iznosu 33.559 KM odnose se na obaveze po osnovu otpremnine za jednog radnika (iznos 4.107 KM), obaveze za razliku između obaveza za PDV i ulaznog PDV po PDV prijavi za decembar 2024. godinu (iznos 29.310 KM) i obavezu za članarinu turističkoj zajednici TK za decembar 2024. godine (iznos 142 KM).

3.4.4 Investiciona ulaganja u 2024.godini

Radi obezbjeđenja nesmetanog obavljanja redovnih aktivnosti izvršena su investiciona ulaganja u iznosu od 490.779 KM.

Investiciona ulaganja su izvršena iz sopstvenih sredstava, odnosno ostvarene dobiti iz prethodnih perioda. Ovim nabavkama Društvo osigurava lakše odvijanje preuzetih aktivnosti i osigurava ostvarivanje budućih prihoda.

Tabela 11: Pregled investicionih ulaganja u periodu 2022. – 2024. godina

REDNI BROJ	INVESTICIONA ULAGANJA	2022	2023	2024	STRUKTURA (4)
0	1	2	3	4	5
1	Stalna nematerijalna sredstva	2.252	1.925	8.282	2
2	Uređenje javnih parkirališta i objekata	311.363	457.967	46.899	10
3	NEKRETNINE POSTROJENJA I OPREMA	241.680	625.695	435.598	89
3.1.	POSTROJENJA I OPREMA (MAŠINE)	76.823	116.169	9.799	2
3.1.1.	Elektronski računari - PC	4.481	2.030	6.462	1
3.1.2.	Elektronski štampači	5.662	1.495	0	0
3.1.3.	Oprema za grijanje, ventilaciju i klima uređaji	3.494	662	769	0
3.1.4.	Novogodišnji urbani mobilijar	0	93.593	0	0
3.1.5.	Usisivač Krenzle	796	0	0	0
3.1.6.	Ulazno-izlazna rampa	0	13.450	0	0
3.1.7.	Parking aparati	53.900	0	0	0
3.1.8.	Hidraulična pumpa	850	0	0	0
3.1.9.	Fiskalne kase	644	2.517	0	0
3.1.10.	Fotoaparati	999	0	0	0
3.1.11.	Oprema za videonadzor	5.997	0	2.568	1
3.1.12.	Oprema za protivpožarnu zaštitu	0	672	0	0
3.1.13.	Kontejner za smeće	0	1.750	0	0
3.1.14.	Mobilni aparat	0	2.080	0	0
3.2.	ALAT, POGONSKI I KANCELARIJSKI NAMJEŠTAJ	1.059	27.976	6.227	2
3.2.1.	Univerzalni i ostali alati	770	22.315	2.698	1
3.2.2.	Kancelarijski namještaj	289	5.661	3.529	1
3.3.	TRANSPORTNA SREDSTVA	163.798	481.550	419.573	84
3.3.1.	Teretni automobil - VW Caddy	35.800	0	49.573	10
3.3.2.	Putničko vozilo - VW Polo	39.663	0	0	0
3.3.3.	Mercedes sprinter	78.100	0	0	0
3.3.4.	Ralica za snijeg	7.500	0	0	0
3.3.5.	Volkswagen T-Roc	0	75.000	0	0
3.3.6.	Iveco eurocargo	0	250.000	0	0
3.3.7.	Dizalica dvostubna	2.735	0	0	0
3.3.8.	Glavna pumpa hidrauličnog sistema za JCB	0	4.650	0	0
3.3.9.	Iveco daily sa radnom korpom	0	151.900	0	0
3.3.10.	Mercedes Benz Kran kiper	0	0	370.000	74
UKUPNO		555.295	1.085.587	490.779	100

Pored navedenog, Društvo je na kraju 2024. godine izvršilo nabavku parking aparata u iznosu 57.607 KM i opreme za videonadzor u iznosu 6.000,00 KM koja u toku 2024. godine nije stavljena u upotrebu.

3.5 Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima

3.5.1 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca u 2024. godini fakturisana su u iznosu od 5.290.228 KM, dok su naplaćena u iznosu od 5.088.300 KM, te stopa naplate iznosi 96,18%. Nenaplaćena potraživanja od kupaca u iznosu od 201.928 KM predstavljaju fakture izdate na kraju 2024. godine za koje se očekuje da će biti naplaćene u 2025. godini. Najveći udio nenaplaćenih potraživanja odnosi se na usluge fakturisane u decembru po osnovu usluge naplate parkiranja putem SMS-a, održavanja horizontalne, vertikalne i semaforske signalizacije i održavanja javne rasvjete za Grad Tuzla, te po osnovu usluga reklamiranja i parkiranja.

Tabela 12: Potraživanja od kupaca

R.Br.	OPIS	STANJE NA DAN 31.12.2023.GODINE		STOPA NAPLATE 2023. (%)	STANJE NA DAN 31.12.2024.GODINE		STOPA NAPLATE 2024.(%)
		FAKTURISANA VRIJEDNOST	NAPLAĆENA VRIJEDNOST		FAKTURISANA VRIJEDNOST	NAPLAĆENA VRIJEDNOST	
0	1	2	3	4	5	6	7
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	4.823.978	4.564.365	94,62	5.290.228	5.088.300	96,18
2	NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA OD KUPACA		259.613			201.928	

3.5.2 Obaveze prema dobavljačima

Tabela 13: Obaveze prema dobavljačima

R.Br.	OPIS	STANJE NA DAN 31.12.2023.GODINE		STRUKTURA 2023. (%)	STANJE NA DAN 31.12.2024.GODINE		STRUKTURA 2024.(%)
		FAKTURISANE OBAVEZE	IZMIRENE OBAVEZE		FAKTURISANE OBAVEZE	IZMIRENE OBAVEZE	
0	1	2	3	4	5	6	7
1	OBAVEZE DRUŠTVA	3.255.457	3.196.917	98,20	2.774.926	2.594.399	93,49
2	NEIZMIRENE OBAVEZE DRUŠTVA		58.540	1,80		180.526	6,51

Društvo je na dan 31.12.2024. godine imalo 180.526 KM neizmirenih obaveza prema dobavljačima koje se odnose na primljene fakture u decembru 2024.godine, a koje su izmirene u 2025.godini, od kojih su najznačajnije obaveze po fakturama Nexen doo u iznosu 125.470, Agencije Sec One doo u iznosu 8.019 KM, BH Telecom doo u iznosu 7.311 KM, Timing doo u iznosu 7.295 KM.

3.6 Realizacija planiranih i definisanje budućih ciljeva i mjera u pravcu unapređenja poslovanja

Društvo je u 2024.godini, sprovelo veliki broj ciljeva i mjera unapređenja poslovanja koji su postavljeni u 2023.godini, a ogledaju se u slijedećem:

- iscrtavanje horizontalne signalizacije, osim na području Grada Tuzla i za račun Grada Tuzla, urađeno je za treća lica i na taj način ostvareni su dodatni prihodi Društva u iznosu 83.031 KM,
- ostvareni su dodatni prihodi u iznosu od 5.500 od promocije privrednih subjekata na poledini parking karti i turističkom vožiću,
- racionalnim poslovanjem i uštedama ostvarena neto dobit u iznosu 381.719 KM, a upotrijebit će se za finansiranje budućih aktivnosti Društva,
- preko web stranice Društva poboljšana je komunikacija sa građanima, kako u cilju informisanosti o projektima i aktivnostima koje Društvo realizuje tako i o potrebama i problemima sugrađana,
- uspješna realizacija svih aktivnosti koje su stavljene pred Društvo, a tiču se održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije, održavanja javne rasvjete i dekorisanja, upravljanje video nadzorom i automatskim upravljanjem saobraćajem (zeleni val),
- u mjesecu septembru 2023. godine započeto je pružanje usluga premještanja i deponovanja nepropisno parkiranih vozila PAUK vozilom, te je po osnovu ove aktivnosti u 2024. godini ostvareno 172.839 KM prihoda.
- u saradnji sa Gradom Tuzla i Službom za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica zamijenjeno je ukupno 1.914 komada parkovskih svjetiljki,
- na sjevernoj saobraćajnici, na potezu od Bečarevca do bolnice Kreka na sjevernoj saobraćajnici, ten a potezu od TC Belamionix-a do raskrsnice Higijena na južnoj saobraćajnici dotrajali čelični stubovi zamijenjeni su novim. Ova aktivnost se, na ostalom području Grada Tuzla, planira nastaviti i u 2025. Godini u skladu sa planiranim budžetskim sredstvima Grada Tuzla,
- u toku 2024. godine nastavljene su aktivnosti zamjene drvenih bandera javne rasvjete sa AB stubovima,
- nabavljen je novi kamion kiper nabavne vrijednosti 370.000 KM kako bi se efikasnije obavljale aktivnosti održavanja javne rasvjete, kao vertikalne i semaforne signalizacije,
- u skladu sa Rješenjem o imenovanju radnog tima za izradu analize i plana aktivnosti za realizaciju izgradnje javne garaže u kompleksu Univerzitetsko kliničkog centra Tuzla, započete su konkretne aktivnosti rješavanja ovog problema, što je rezultiralo izradom radne verzije Ugovora o partnerstvu sa ciljem zajedničke izgradnje javne garaže uz kompleks Univerzitetsko kliničkog centra u Tuzli, pri čemu se ishodovala i urbanistička saglasnost u mjesecu maju 2024. godine, i od tada nisi poduzimane nikakve konkretne daljnje aktivnosti obzirom da menadžment UKC-a nije potpisao pripremljeni Ugovor kako bi se krenulo u dalju realizaciju ovih aktivnosti,
- izvršena je adaptacija javnog parkirališta kod muzičke škole u ukupnom iznosu 75.050 KM kojim se poboljšala usluga parkiranja na području oko Panonskih jezera i time dodatno uredio saobraćaj u mirovanju na ovoj lokaciji,
- izvršena je adaptacija javnog parkirališta Tuzlanskih odreda u iznosu 55.741 KM čime su stavljena u funkciju dodatna 31 parking mjesto u užoj jezgri grada,
- izvršena je dodatna investicija uređenja lokacije sjedišta Društva u iznosu 34.887 KM,
- dodatno su unaprijeđeni odnosi i dogovorene aktivnosti sa svim institucijama koje mogu uticati na povećanje nivoa saobraćajne kulture, čija će se implementacija nastaviti sprovoditi i u 2025.godini.

U 2025.godini Društvo za ciljeve i mjere u pravcu unapređenja poslovanja ima:

- Povećati bezbjednost učesnika u saobraćaju i unaprijediti saobraćajnu kulturu kroz:
 - edukaciju svih učesnika u saobraćaju,
 - postavljanje novih vidova vertikalne signalizacije (višenamjenski svijetleći displeji sa radarom za upozorenje na prekoračenje brzine)
 - zajedničkim projektima sa svim relevantnim institucijama,
 - održavanja visokog nivoa saradnje sa PU Tuzla i Službom za inspeksijske poslove Grada Tuzla po pitanju sankcionisanja nepropisno parkiranih vozila, te ostalih učesnika u saobraćaju koji se ne pridržavaju zakonskih odredbi,
 - zaštitu trotoara i zelenih površina fizičkim ograđivanjem u cilju omogućavanja neometanog kretanja pješaka,
 - provođenje aktivnosti na izmjeni Odluke o javnim parkiralištima u smislu ukidanja blokiranja vozila i uvođenja prekršajnih naloga,

- ostale mjere i radnje u interesu ostvarivanja veće bezbjednosti i sigurnosti svih učesnika u saobraćaju.
- Povećati prihode Društva kroz:
 - efikasniju naplatu parkiranja na postojećim javnim parkiralištima,
 - uvođenje novih javnih parkirališta, proširenje postojećih i izgradnja novih parkirališta (Gradina, Stupine, Sjenjak, Brčanska malta, Novi Grad itd.),
 - ostvarivanje dodatnih prihoda na osnovu proboja na tržište sa radovima na iscrtavanju horizontalne signalizacije na čitavom području Bosne i Hercegovine,
 - pružanje usluge prevoza turističkim vozilima,
 - daljim racionalnim ekonomskim poslovanjem ostvariti još bolje poslovne rezultate kako bi se obezbijedilo finansiranje budućih projekata i aktivnosti Društva;
- Društveno odgovorni rad putem:
 - ispitivanja javnog mnijenja i konstantne komunikacije sa građanima,
 - nastavka saradnje sa mjesnim zajednicama u cilju rješavanja problema sugrađana vezanih za uređenje mirujućeg saobraćaja i javne rasvjete,
 - isticanja i redovnog obavješćavanja građana o projektima i aktivnostima koje Društvo realizuje,
 - konstantnog podizanja kvaliteta usluga Društva,
- Konstantnu edukaciju i stručno usavršavanje uposlenika Društva,
- Započeti provođenje aktivnosti na izgradnju javne garaže u naselju Stupine,
- Razvoj biciklizma kao alternativnog prevoznog sredstva, a sve u cilju zaštite i očuvanja okoliša od zagađenja uzrokovanog motornim prijevoznim sredstvima,
- Uključiti se u projekte za dobijanje bespovratnih sredstava te na taj način doprinijeti razvoju lokalne uprave i stvaranju uslova za ljepši i udobniji život,
- Pronalaženje drugih bespovratnih sredstava Europske unije s ciljem realizacije projekata "Tuzla – pametni grad",
- Posebnu pažnju Društvo će obratiti da sve aktivnosti koje realizuje budu usmjerene na smanjenje zagađenosti zraka i poboljšanje ekoloških uslova života građana,
- Nastaviti na aktivnostima izgradnje javne garaže uz kompleks Univerzitetsko kliničkog centra Tuzla ili rješavanje ovog problema iznalaženjem drugih lokacija uz kompleks UKC i oko njega,
- Ostvarenu dobit Društvo će iskoristiti za kapitalna ulaganja kojima će unaprijediti poslovanje, ostvariti veće prihode, doprinijeti efikasnijem i kvalitetnijem izvršavanju usluga za koje je osnovano.

3.7 Društvena odgovornost

JKP "Saobraćaj i komunikacije – Tuzla" d.o.o. veliku pažnju posvećuje pješacima pa su stoga ostvareni mnogobrojni projekti koji će pomoći stvaranju sigurnijeg okruženja za pješake. Jedan od takvih projekata je i organizovanje edukativnih sadržaja, čiji je cilj unapređenje opšte saobraćajne kulture mladih i stvaranje što povoljnijih uslova za poboljšanje bezbjednosti djece.

Potvrda ovome je i društveno odgovoran rad koji se ogleda kroz:

- postavljanje fizičkih prepreka u vidu stubića i uređenje i zaštita pješačkih zona sa ciljem povećanja bezbjednosti pješaka i omogućavanja bezbjedne igre djece.

4 ZAKLJUČNE NAPOMENE

Svakodnevno upravljanje i održavanje javnih parkirališta i nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na 47 javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, premještanje i deponovanje nepropisno parkiranih vozila, upravljanje i održavanje saobraćajne signalizacije, odnosno horizontalne, vertikalne i semafo rske signalizacije na području grada Tuzla, održavanje javne rasvjete i dekorisanje grada, automatsko upravljanje saobraćajem, konstantno upravljanje i održavanje sistema video nadzora karakteristike su poslovanja u 2024. godini, a ostvareni rezultati, prihod u iznosu 4.288.695 KM i neto dobit u iznosu 381.719 KM, potvrda su odgovorosti i istrajnosti uprave Društva u ispunjenju planiranih ciljeva i pozitivnog poslovanja Društva.

Društvo je 27.08.2024.godine angažovalo nezavisnog revizora i sklopilo Ugovor o obavljanju revizije godišnjih finansijskih izvještaja za 2024.godinu radi davanja mišljenja o finansijskim izvještajima za 2024. godinu. Nezavisni revizor je dostavio izvještaj u kojem je istaknuto da prema njihovom mišljenju, "priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na 31.decembra 2024. godine i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI-ima)."

U Društvu je 04.12.2023. godine započeta prethodna revizija od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine za 2023. godinu. Konačan izvještaj o finansijskoj reviziji za 2023. godinu od strane Ureda dostavljen je Društvu 05.09.2024. godine, u kojem je navedena ukupno 21 preporuka. U skladu sa rokom dostavljenim konačnim izvještajem, Društvo je dana 04.11.2024. godine Uredu za reviziju dostavilo Odgovor o poduzetim radnjama radi prevazilaženja slabosti, neregularnosti i prekršaja koji su identifikovani u revizorskom izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu u kojem je navedeno da je Društvo u roku od 60 dana od dostavljanja konačnog izvještaja realizovalo 10 preporuka, 2 djelimično i za 3 preporuke aktivnosti su u toku.

U vezi sa prethodno navedenim, bitno je napomenuti da je Uprava Društva u toku 2024. godine u svim aktivnostima koje su u konačnom dovele do pozitivnog poslovnog rezultata, u potpunosti imala podršku Nadzornog odbora i Odbora za reviziju Društva.

Nadzorni odbor Društva dao je podršku kroz konstantne konsultacije i aktivno nadziranje rada Uprave i Društva, što potvrđuje rad Nadzorog odbora Društva tokom 2024. godine, kroz 12 održanih sjednica, na kojima je raspravljano o 72 tačke dnevnog reda. U toku 2024. godine Nadzorni odbor razmatrao je i usvojio razne odluke, Odluku o usvajanju i utvrđivanju Pravilnika, Prijedloga, Izvještaja, Nacrta, obračuna, elaborata i sl. Nadzorni odbor Društva dao je pozitivno mišljenje na Izvještaj o poslovanju Društva za 2024. godinu i slaže se sa predloženim mjerama Uprave Društva.

Odbor za reviziju Društva je u 2024. godini održao 12 sjednica na kojima je raspravljano o nadležnostima Odbora za reviziju koja se tiče izbora Vanjskog revizora Društva, Planu rada Odbora za reviziju za 2025. godinu i Izvještaju Odbora za reviziju za 2023, kontrole blagajne, PDV prijava, postupaka javnih nabavki, Pravilnika o blagajničkom poslovanju i sl.

U toku 2024. godine Društvo nije imalo aktivnosti u pogledu apliciranja na javne pozive domaćih i međunarodnih organizacija ili viših nivoa vlasti za dostupne fondove i programe podrške.

Društvo je u toku 2024. godine imalo 12 vijećničkih pitanja, inicijativa ili zaključaka. Na svih 12 postavljenih pitanja Društvo je promptno odgovorilo i odgovore na postavljena pitanja prosljedilo Stručnoj službi Gradskoj vijeća. Na sve upućene inicijative, pitanja i zaključke, a gdje je isključiva nadležnost Društva je i postupljeno, a što se tiče pitanja kojima je nadležna resorna služba ili druge institucije, ista su prosljeđena njima na dalje postupanje.

Posebno treba naglasiti podršku koju je Društvu dao Grad Tuzla, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, Služba za inspeksijske poslove, Služba za ekonomski razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu kao i Ministarstvo unutarnjih poslova Tuzlanskog kantona.

Broj: 03-204-1/2025

Datum: 15.04.2025.godine



DIREKTOR

Nedžad Malik, inženjer saobraćaja