

JKP "SAOBRAĆAJ I  
KOMUNIKACIJE-  
TUZLA" DOO TUZLA

*IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU  
ZA 2022. GODINU*

TUZLA, APRIL 2023.GODINE

## SADRŽAJ

1	SAŽETAK.....	3
2	OPĆI PODACI.....	4
2.1	Opći podaci o preduzeću, firma preduzeća.....	4
2.2	Osnivački akti i oblik organizovanja.....	4
2.3	Pravni osnov.....	4
2.4	Osnovni kapital Društva, udio osnivača i djelatnost Društva.....	4
2.5	Upravljanje Društvom.....	5
2.6	Unutrašnja organizacija Društva.....	7
3	POSLOVANJE DRUŠTVA.....	7
3.1	Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta.....	7
3.2	Ukupan broj zaposlenih, kvalifikaciona struktura zaposlenih i neto plate prema kvalifikacionoj strukturi.....	9
3.3	Fizički obim izvršenih usluga.....	11
3.4	Finansijski pokazatelji poslovanja.....	14
3.4.1	Ostvareni prihodi u 2022.godini.....	14
3.4.2	Ostvareni rashodi u 2022.godini.....	16
3.4.3	Poslovni rezultat.....	20
3.4.4	Investiciona ulaganja u 2022.godini.....	21
3.5	Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima.....	22
3.5.1	Potraživanja od kupaca.....	22
3.5.2	Obaveze prema dobavljačima.....	23
3.6	Realizacija planiranih i definisanje budućih ciljeva i mjera u pravcu unapređenja poslovanja.....	23
3.7	Društvena odgovornost.....	25
4	ZAKLJUČNE NAPOMENE.....	25

## 1 SAŽETAK

Javno komunalno preduzeće "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" d.o.o. Tuzla (u daljem tekstu Društvo) je javno preduzeće koje uspješno posluje od 2009. godine i u okviru svoje djelatnosti redovno ispunjava sve povjerene zadatke. U periodu svog postojanja i djelovanja ostvaruje konstantan pozitivan poslovni rezultat, a sve u svrhu reinvestiranja u djelatnosti i usluge koje su u nadležnosti preduzeća, te realizacije svih aktivnosti i poslova koji su povjereni preduzeću, uz poštivanje principa društvene odgovornosti u poslovanju. Izveštaj o poslovanju Javnog komunalnog preduzeća "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" d.o.o. Tuzla sačinjen je na osnovu i u skladu sa Metodologijom izrade izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Grad Tuzla, a na temelju vjerodostojne finansijske dokumentacije i završnog obračuna za poslovnu 2022. godinu.

Pored osnovne aktivnosti naplate usluge parkiranja na javnim parkiralištima na području grada Tuzla na kojima se vrši naplata, Društvu su povjerene i druge aktivnosti:

- održavanje horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije
- upravljanje sistemom bežičnog interneta – Tuzla Wireless City
- upravljanje sistemom video nadzora
- automatsko upravljanje saobraćajem (zeleni val)
- usluge prevoza turističkim vozicom
- održavanje javne rasvjete i dekorisanje.

Svakodnevno upravljanje i održavanje javnih parkirališta i nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na 45 javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, održavanje saobraćajne signalizacije, odnosno horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije na području grada Tuzla, održavanje javne rasvjete i dekorisanje grada, pružanje usluga besplatnog bežičnog interneta u užem centru grada, automatsko upravljanje saobraćajem, konstantno upravljanje i održavanje sistema video nadzora, karakteristike su poslovanja u 2022. godini, a ostvareni rezultati, prihod u iznosu 2.768.513 KM i neto dobit u iznosu 53.341 KM, potvrda su odgovornosti i istrajnosti uprave Društva u ispunjenju planiranih ciljeva i pozitivnog poslovanja Društva. Pružanje usluga prevoza turističkim vozicom po utvrđenim rutama kroz centar grada u 2022. godini je djelimično sprovedena aktivnost obzirom da se zbog tehničkih nemogućnosti saobraćanja vozica predviđenom rutom kasno krenulo sa radom.

U okviru djelatnosti i usluga koje pruža Društvo, bitno je napomenuti i Centar za nadzor i upravljanje putem kojeg se vrši kontrola sistema video nadzora grada, automatskog upravljanja saobraćajem, automatske naplate parkiranja i besplatnog bežičnog pristupa internetu. Uposlenici Društva u Centru putem video zida koji se sastoji od ukupno 14 monitora uživo nadziru snimke sa 25 kamera postavljenih na 22 različite lokacije. Pored navedenog, prethodnu poslovnu godinu, kao i prethodnih godina, poslovanje Društva obilježile su i aktivnosti na redovnom upravljanju i održavanju sistema bežičnog interneta – Tuzla Wireless City.

## 2 OPĆI PODACI

### 2.1 Opći podaci o preduzeću, firma preduzeća

JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od opšteg društvenog interesa i posluje pod firmom:

Javno komunalno preduzeće „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla.

Skraćena oznaka firme je JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“, d.o.o. Tuzla.

U trenutku sastavljanja ovog Izveštaja, sjedište Društva je u Tuzli, ulica II krajiške brigade bb - Kojšino, a poslovne jedinice se nalaze na 3 lokacije:

- administrativne prostorije u ulici Trg stara tržnica bb,
- naplatna kućica 1 na adresi Džindić Mahala bb (Javno parkiralište Jezero "Zapad"),
- administrativne prostorije na adresi Zlatarska br.11.

### 2.2 Osnivački akti i oblik organizovanja

Odlukom Opštinskog vijeća Tuzla osnovano je Javno komunalno preduzeće „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“, d.o.o. Tuzla (u daljem tekstu: Društvo) kao pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od opšteg društvenog interesa.

Društvo, osnovano kao javno preduzeće je, u skladu sa članom 3. Zakona o javnim preduzećima, organizovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću i upisano je u sudski registar kod Općinskog suda u Tuzli 29.01.2009.godine pod brojem 032-0-Reg-09-000031, a preregistrovano kod Općinskog suda u Tuzli 26.07.2011. godine pod brojem 032-0-Reg-11-001238, 21.05.2013.godine pod brojem 032-0-Reg-13-000799, 28.02.2014. godine pod brojem 032-0-Reg-14-000505, 21.10.2015. godine pod brojevima 032-0-Reg-15-001562 i 032-0-Reg-15-001653, 24.04.2018. godine pod brojem 032-0-Reg-18-000707, 16.07.2021. godine pod brojem 032-0-Reg-21-001063, 02.02.2022. godine pod brojem 032-0-Reg-22-000127, 04.07.2022. godine pod brojem 032-0-Reg-22-001043 i 03.02.2023. godine pod brojem 032-0-Reg-23-000174.

### 2.3 Pravni osnov

Društvo svoj rad temelji poštujući odredbe Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o privrednim društvima, Zakona o komunalnim djelatnostima, Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju FBiH, Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i uposlenika u oblasti komunalne privrede za teritorij FBiH, Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Tuzla, Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Tuzla (u daljem tekstu: Odluka), akata Društva i ostalih akata koji se odnose na djelatnosti Društva.

### 2.4 Osnovni kapital Društva, udio osnivača i djelatnost Društva

Osnivač Društva je Grad Tuzla sa 100% vlasništvom.

Osnovni kapital Društva iznosi 5.000 KM u novcu.

Djelatnost Društva, razvrstana prema pretežnosti, spada u uslužne djelatnosti u vezi sa kopnenim prijevozom pod šifrom 52.21.

Odlukom su Društvu data na upravljanje javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, što predstavlja osnovnu aktivnost Društva. Pored ove aktivnosti Društvu su povjerene i druge aktivnosti:

- održavanje horizontalne, vertikalne i semaforske signalizacije
- upravljanje sistemom bežičnog interneta – Tuzla Wireless City
- upravljanje sistemom video nadzora
- automatsko upravljanje saobraćajem (zeleni val)
- usluge prevoza turističkim vozicem

- održavanje javne rasvjete i dekorisanje.

## 2.5 Upravljanje Društvom

Organi upravljanja Društvom su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment), kao organ upravljanja i
4. Odbor za reviziju.

**Skupština Društva** je najviši organ upravljanja Društvom koji odlučuje o osnovnim pitanjima poslovne djelatnosti. Održava se najmanje jednom godišnje, a obavezno po izradi godišnjeg obračuna za prethodnu godinu. Na osnovu Odluke o postupku izbora i konačnog imenovanja članova organa upravljanja u javnim preduzećima, javnim komunalnim preduzećima, javnim ustanovama, javnim ustanovama za predškolski odgoj i zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla i Odluke o utvrđivanju liste kandidata za punomoćnike državnog kapitala za učešće u radu i odlučivanju skupština javnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla, pomoćnik Gradonačelnika za Službu za ekonomski razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu za svaku pojedinačnu Skupštinu Društva izdaje Punomoć kojim se imenuje/u punomoćnik/punomoćnici državnog kapitala za učešće u radu i odlučivanju Skupštine. U toku 2022. godine, održano je 6 sjednica Skupštine Društva.

**Nadzorni odbor** nadzire poslovanje društva i nadzire rad uprave, a za svoj rad odgovara Skupštini društva. Nadzorni odbor su u toku 2022. godine činili:

Odlukom o imenovanju članova Nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla broj 01-02-95-3/18 od 16.02.2018. godine na period 4 godine:

- Ahmetović Tijana, magistar prava,
- Hasanbašić Admir, dipl.ing.el. i
- Jahić Jasmin, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Admir Hasanbašić, dipl. ing. el., na lični zahtjev razriješen je dužnosti Odlukom Skupštine 01-03-678-3/21 od 21.10.2021. godine.

Dužnost predsjednika do 21.10.2021. godine obavljao je Admir Hasanbašić, a od 21.10.2021. godine Tijana Ahmetović.

Odlukom Skupštine o razrješenju članova nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla broj 01-03-100-4/22 od 05.02.2022. godine, razriješeni su sljedeći članovi:

- Ahmetović Tijana, magistar prava, i
- Jahić Jasmin, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Odlukama o privremenom imenovanju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-100-7/22, 01-03-100-6/22 i 01-03-100-7/22 od 25.02.2022. godine na period do okončanja postupka kojim će se izvršiti konačno imenovanje člana nadzornog odbora JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla" doo Tuzla na način i u postupku propisanom Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, a najduže tri mjeseca od dana stupanja na snagu Odluke, imenovani su sljedeći članovi:

- Ahmetović Tijana, magistar prava,
- Mešić Sabina, diplomirani pravnik i
- Jahić Jasmin, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Dužnost predsjednice u ovom period obavljala je Tijana Ahmetović.

Odlukama o razrješenju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-326-7/22, 01-03-326-7-1/22 i 01-03-326-7-2/22 od 16.05.2022. godine zbog isteka mandata na koji su imenovani sa danom 25.05.2022. godine razriješeni su sljedeći članovi:

- Ahmetović Tijana, magistar prava,
- Mešić Sabina, diplomirani pravnik i
- Jahić Jasmin, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Odlukama o privremenom imenovanju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-326-8/22, 01-03-326-8-1/22 01-03-326-8-2/22 od 16.05.2022. godine na period od 01.06.2022. godine do okončanja postupka kojim će se izvršiti konačno imenovanje člana nadzornog odbora JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“ doo Tuzla na način i u postupku propisanom Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, a najduže tri mjeseca od dana stupanja na snagu Odluke, imenovani su sljedeći članovi:

- Žigić Jusuf, diplomirani pravnik
- Rašid Milkunić, diplomirani sanitarni inženjer i
- Jasmin Jahić, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Dužnost predsjednika u ovom periodu obavljao je Žigić Jusuf.

Odlukama o razrješenju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-532-4/22, 01-03-532-5/22 i 01-03-532-6/22 od 29.08.2022. godine zbog isteka mandata na koji su imenovani sa danom 25.05.2022. godine razriješeni su sljedeći članovi:

- Žigić Jusuf, diplomirani pravnik
- Rašid Milkunić, diplomirani sanitarni inženjer i
- Jasmin Jahić, prof.tehničkog odgoja i informatike.

Odlukama o imenovanju člana nadzornog odbora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla iz reda državnog kapitala broj 01-03-532-7/22, 01-03-532-8/22 01-03-532-9/22 od 29.08.2022. godine na period od 4 godine, imenovani su sljedeći članovi:

- Sabina Mešić, diplomirani pravnik,
- Tijana Ahmetović, magistar prava,
- Damir Altumbabić, diplomirani pravnik.

Dužnost predsjednice od imenovanja obavlja Tijana Ahmetović.

**Upravu Društva** čini Direktor, koji se imenuje na mandatni period od 4 godine, koji organizira rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost poslovanja Društva.

Direktor Društva do 28.01.2022. godine bio je Goran Jurak koji je razriješen Odlukom broj 02-01-60-2/22, dok je od 28.01.2022. godine Odlukom o imenovanju vršioca dužnosti direktora JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla broj 02-01-60-3/22 imenovan Nedžad Malikić na period do okončanja konkursne procedure za imenovanje direktora JKP „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“ doo Tuzla, a najduže na period do 6 mjeseci, počev od stupanja na snagu odluke o imenovanju vršioca dužnosti.

Odlukom o imenovanju direktora JKP „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“ doo Tuzla broj 02-01-457-2/22 od 29.06.2022. godine, na mandatni period od 4 (četiri) godine imenovan je Nedžad Malikić.

**Odbor za reviziju**, u sastavu predloženom Skupštini društva od strane Nadzornog odbora društva, dužan je imenovati vanjskog revizora, te podnositi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima. Odbor za reviziju odgovara direktno Skupštini društva. Odbor za reviziju, na osnovu prethodno provedene procedure po javnom oglasu, čine:

1. Lejla Avdić, magistar prava iz Tuzle, predsjednica,
2. Irena Božić, magistar ekonomije iz Tuzle, članica,
3. Vesna Cvijetinović, dipl. pravnik, članica.

Društvo je 06.09.2022.godine angažovalo nezavisnog revizora i sklopilo Ugovor o obavljanju revizije godišnjih finansijskih izvještaja za 2022.godinu radi davanja mišljenja o finansijskim izvještajima za 2022. godinu. Rok za podnošenje Izvještaja nezavisnog revizora je 30.04.2023. godine. Nezavisni revizor je dostavio izvještaj u kojem je istaknuto da prema njihovom mišljenju, "priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na 31.decembra 2022. godine i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI-ima)."

## 2.6 Unutrašnja organizacija Društva

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta određena je unutrašnja organizacija Društva.

Pored Direktora koji čini Upravu Društva i savjetnika direktora postoje i sljedeća odjeljenja i sektori:

1. Odjeljenje za opšte i pravne poslove
2. Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
3. Odjeljenje za javne nabavke
4. Tehnički sektori
  - 4.1. Sektor parkiranja
  - 4.2. Sektor za nadzor i upravljanje
  - 4.3. Sektor održavanja
  - 4.4. Sektor javne rasvjete
  - 4.5. Sektor voznog parka.

## 3 POSLOVANJE DRUŠTVA

JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla zaduženo je za upravljanje javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata u gradu Tuzli i za njihovu iskorištenost, stoga je i odgovorno za pravilno funkcionisanje sistema. Promišljanjem o potrebama građana te učinkovitim operativom, JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla je nositelj rješavanja saobraćajnih problema iz domena povjerenih od strane Grada Tuzla, a sve u cilju povećanja bezbjednosti i sigurnosti učesnika u saobraćaju.

Izveštaj o poslovanju JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla za 2022.godinu izrađen je na bazi statističkih podataka, bilansa stanja, bilansa uspjeha i ostalih dokumenata, evidencija i planova rada koji se izrađuju u Društvu.

### 3.1 Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta

Raspoloživi kapaciteti Društva odnose se na broj javnih parkirališta, odnosno broj parking mjesta kojima Društvo upravlja. Javna parkirališta kategorisana su u tri zone: nultu, prvu i drugu.

Na dan 31.12.2022.godine, Društvo je upravljalo sa 45 javnih parkirališta na kojima se vršila naplata parkiranja, odnosno sa 2.296 parkirnih mjesta.

Tabela 1: Raspoloživi kapacitet Društva

R.Br.	ZONA	2021			2022			INDEX (%)	
		BROJ		STRUKTURA PARKIRNIH MJESTA %	BROJ		STRUKTURA PARKIRNIH MJESTA %	5/2	6/3
		JAVNIH PARKIRALIŠTA	PARKIRNIH MJESTA		JAVNIH PARKIRALIŠTA	PARKIRNIH MJESTA			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ZONA "0"	8	244	11	8	244	10	100	100
2	ZONA "1"	7	199	9	7	225	10	100	113
3	ZONA "2"	30	1.684	79	30	1.827	80	100	108
<b>UKUPNO</b>		<b>45</b>	<b>2.127</b>	<b>100</b>	<b>45</b>	<b>2.296</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>108</b>

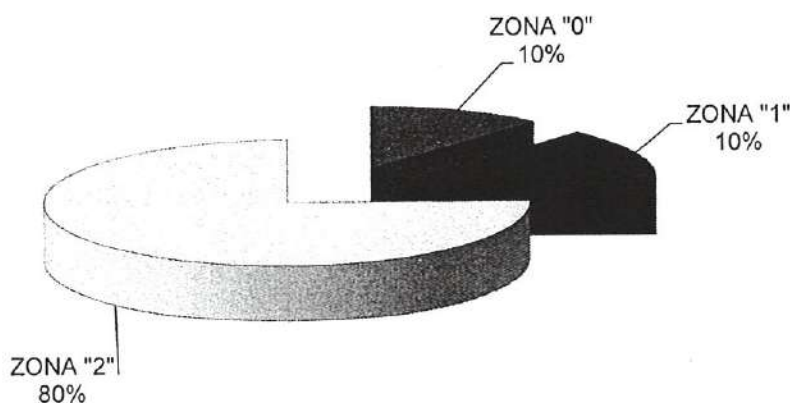
Zoni "0" pripada 8 javnih parkirališta sa 244 parkirna mjesta što čini 10% ukupnog broja parkirnih mjesta.

Zoni "1" pripada 7 javnih parkirališta i 225 parkirnih mjesta što čini 10% ukupnog broja parkirnih mjesta. Povećanje broja parking mjesta zone "1" odnosi se na povećanje broja za 26 parking mjesta javnog parkirališta Trg slobode.

Zoni "2" pripada 30 javnih parkirališta i 1.827 parkirnih mjesta što čini 80% ukupnog broja parkirnih mjesta. Povećanje broja parking mjesta zone "2" odnosi se na povećanje broja parking mjesta na javnim parkiralištima Jezero zapad (povećanje za 43) i prigradska autobuska stanica (povećanje za 100).

Grafikon 1. Struktura broja parking mjesta po zonama

### STRUKTURA BROJA PARKING MJESTA PO ZONAMA

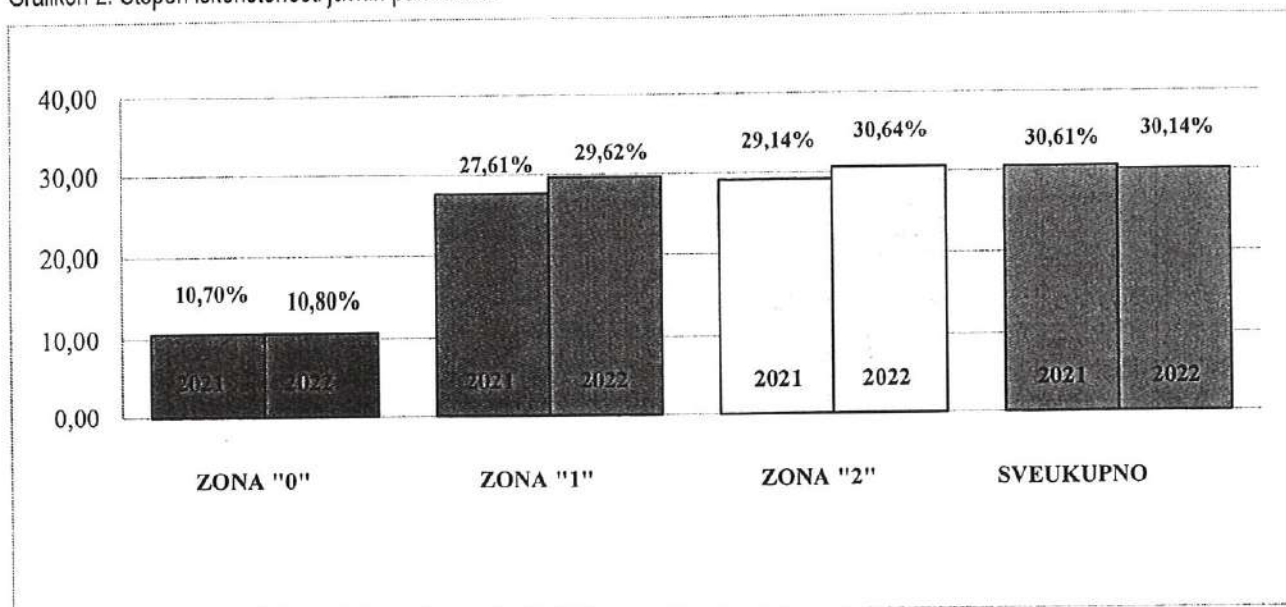


Stepen iskorištenosti kapaciteta svih javnih parkirališta na kojima se vršila naplata parkiranja<sup>1</sup> po zonama je prikazan na slijedećem grafikonu.

<sup>1</sup> Prilikom izračunavanja stepena iskorištenosti javnih parkirališta koristio se princip ostvarenih prihoda u odnosu na maksimalno moguće prihode. Ostvareni prihodi predstavljaju ukupne prihode ostvarene na javnom parkiralištu (prihodi od naplate parkiranja na automatu, prihodi od naknada za deblokadu vozila i prihodi od mjesečnih, godišnjih i povlaštenih stanarskih karti). Maksimalno mogući prihodi = broj parkirnih mjesta x cijena jednog sata x broj sati rada parkirališta dnevno x broj radnih dana.



Grafikon 2. Stepen iskorištenosti javnih parkirališta



Stepen iskorištenosti parkirališta u 2022. godini je u odnosu na isti 2021. godine smanjen za 0,47%.

Stepen iskorištenosti u zoni "0" potvrđuje uspješno realizovani cilj rasterećenja saobraćaja u užem gradskom jezgru što se uspjelo precizno napravljenim rasporedom alternativnih parkirališta u neposrednoj blizini centra grada koja pripadaju nižim zonama, te građani koriste parkirališta zone "0" samo u slučajevima kraćih zadržavanja i obavljanja hitnih poslova, dok u ostalim slučajevima mogu koristiti parkirališta zone "2" po čak četiri puta nižoj cijeni parkiranja. Ovime se, pored smanjenja saobraćaja, umanjila aerozagađenost, te popravila sigurnost pješaka.

U 2022. godini nastavljene su aktivnosti Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona i Službe za inspeksijske poslove Grada Tuzla. Aktivnosti ovih institucija ogledaju se u sankcionisanju nepropisno parkiranih vozila i provedbu inspeksijskog nadzora Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Tuzla kao i ostalim zajedničkim aktivnostima pripremanim i realizovanim u 2022.godini sa krajnjim ciljem - unapređenje saobraćajne kulture građana.

Društvo je tokom 2022.godine provodilo niz aktivnosti vezanih za promjenu svijesti i navike građana o potrebi smirivanja saobraćaja u gradu i poštivanju saobraćajnih propisa, a također je nastavilo sa aktivnostima zaštite pješačke zone, čime je pješacima omogućeno nesmetano korištenje trotoara, uživanje zakonom propisanih prava, te njihovu veću bezbjednost u saobraćaju.

### 3.2 Ukupan broj zaposlenih, kvalifikaciona struktura zaposlenih i neto plate prema kvalifikacionoj strukturi

Na dan 31.12.2022.godine Društvo je imalo 49 radnika. Kvalifikaciona struktura prikazana je u slijedećoj tabeli.

Tabela 2: Pregled radnika po kvalifikacionoj strukturi

R.Br.	KVALIFIKACIONA STRUKTURA	2021.	2022.	INDEX	STRUKTURA %	
				3/2	2	3
0	1	2	3	4	5	6
1	Visoka stručna sprema (VSS)	8	8	100	18	16
2	Srednja stručna sprema (SSS)	7	6	86	16	12
3	Kvalifikovani (KV)	6	9	150	13	18
4	Nekvalifikovani i polukvalifikovani (NK i PK)	24	26	108	53	54
UKUPNO		45	49	109	100	100

Tokom 2022. godine broj zaposlenih povećao se za 4 (četiri) radnika i to: 2 KV, 3NK, dok je 1 NK zaposlenik preminuo, a jedan sa SSS prebačen u KV.

Prosječne neto plate u 2022.godini, prema kvalifikacionoj strukturi, kretale su se od 944 KM za nekvalifikovane i polukvalifikovane radnike, do 2.075 KM za radnike sa visokom stručnom spremom<sup>2</sup>.

Tabela 3. Prosječne neto plate prema kvalifikacionoj strukturi u 2022.godini prije odbitka poreza na dohodak

R.Br.	KVALIFIKACIONA STRUKTURA	PROSJEČNA NETO PLATA		INDEX (3/2)
		2021.	2022.	
0	1	2	3	4
1	Visoka stručna sprema (VSS)	1.886	2.075	110
2	Viša stručna sprema	0	0	0
3	Srednja stručna sprema (SSS)	1.124	1.247	111
4	Kvalifikovani (KV)	1.139	1.153	101
5	Nekvalifikovani i polukvalifikovani (NK i PK)	844	944	112

Prosječna plata Društva u 2022. godini iznosila je 1.206 KM.

Tabela 4. Prosječna plata isplaćena u 2022.godini prije odbitka poreza na dohodak

R.Br.	PLATA	2021..	2022..	INDEX (3/2*100)
0	1	2	3	4
1	Prosječna plata	1.091	1.206	111

Plate i ostale naknade zaposlenim kao što su topli obrok, troškovi prevoza na posao i sa posla, regres za godišnji odmor kao i ostale naknade isplaćeni su u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorima o radu. Procenat prilikom isplate plate u toku 2022.godine bio je 100 % kolektivnog ugovora.

<sup>2</sup> Prilikom obračuna prosječne plate u obzir se nije uzimala plata Direktora.

### 3.3 Fizički obim izvršenih usluga

U toku 2022. godine aktivnosti Društva bile su usmjerene na:

- upravljanje javnim parkiralištima na području grada Tuzla,
- održavanje vertikalne, horizontalne i semaforne signalizacije,
- održavanje javne rasvjete i dekorisanje,
- upravljanje sistemima Tuzla Wireless City, video nadzorom grada, automatskim upravljanjem saobraćajem putem Centra za nadzor i upravljanje i
- pružanje usluga prevoza turističkim vozilom.

Organizovanje razgledanja grada turističkim vozilom, kao jedna od uobičajenih aktivnosti Društva, u 2022. godini nije se obavljala u punom kapacitetu, iz razloga tehničke neispravnosti vozila, kao i rekonstrukcije određenih dijelova ruta kojima turistički vozić saobraća.

Sve navedene aktivnosti sprovodile su se putem sljedećih sektora:

- Sektor parkiranja,
- Sektor održavanja,
- Sektor javne rasvjete,
- Sektor voznog parka i
- Sektor za nadzor i upravljanje.

**Sektor parkiranja** je tokom 2022. godine sprovodio sljedeće aktivnosti:

- kontrolu naplate parkiranja na 45 javnih parkirališta,
- svakodnevno održavanje javnih parkirališta u svim vremenskim uslovima (čišćenje, košenje zelenih površina i uklanjanje smeća, snijega i ostalih predmeta),
- servisiranje aparata (promjena papira i ostali sitni kvarovi),
- blokiranje i deblokiranje 4.384 vozila parkiranih na javnim parkiralištima suprotno odredbama Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Tuzla, dok je taj broj za 2021. godinu iznosio 6.598,
- sačinjavanje 518 zapisnika o počinjenom prekršaju za vozače vozila koji su odbili platiti naknadu za deblokiranje vozila i iste prosljedili Službi za inspeksijske poslove Grada Tuzla, dok je taj broj u 2021.godini bio 732,
- od mjeseca juna uvećan je broj parking mjesta za 69, sa 2.127 na 2.196, zbog rekonstrukcije javnog parkirališta Trg slobode i parkirališta Jezero Zapad,
- u mjesecu oktobru rađena je rekonstrukcija parkirališta Prigradska autobuska stanica te je broj parking mjesta uvećan sa 95 na 195 parking mjesta, odnosno ukupno je povećan broj parking mjesta zone 2 sa 2.196 na 2.296,
- od mjeseca septembra 2022. godine uvedena je nova usluga i način kontrole naplate parkirališta putem SMS i Smart aplikacije,
- čišćenje i uređenje zelene površine na lokalitetu Kojšino, sjedište Društva na lokaciji II krajiške brigade bb,
- čišćenje i uređenje fontane na Sonom trgu (ispred administrativnih prostorija Društva) i fontane na Trgu slobode,
- u saradnji sa gradskim službama Grada Tuzla učestvovanje u organizaciji javnih skupova na području Grada Tuzla.

**Sektor održavanja** u toku 2022.godine sprovodio je sljedeće aktivnosti:

- redovno održavanje vozila i ostale opreme društva
- redovno čišćenje parkirališta od snijega
- održavanje vertikalne signalizacije kroz:
  - ugradnja 234 kom i 4,8 m<sup>2</sup> saobraćajnih znakova

- popravku, ispravljanje i ponovnu ugradnju 89 saobraćajnih znakova
  - ugradnju 64 metalna stubića
  - demontaža 57 kom plastičnih i metalnih stubića
  - uklanjanje 349 kom betonskih polulopti
  - popravlanje uređaja za blokiranje vozila u 9 slučajeva
  - ugradnja 64 kom skvernih ogledala
  - katranisanje pukotina na asfaltnoj površini na parkingu: jezero zapad i gradina 2
  - Ugradnja ležećeg policajca 45m.
- održavanje horizontalne signalizacije na području grada Tuzla kroz:
- obilježavanje 843 parking mjesta bijelom bojom
  - obilježavanje 41 parking mjesta žutom bojom
  - obilježavanje 24.496 m linije bijelom bojom
  - obilježavanje 476 m<sup>2</sup> pješačkih prelaza i zaustavnih linija bijelom bojom
  - izrada horizontalne signalizacije hladnom plastikom 1.377,9m<sup>2</sup>
  - izrada strelica bijelom bojom 50 kom
  - obilježavanje 70,5 m<sup>2</sup> pješačkog ostrva "bruto" bijelom bojom
  - obilježavanje natpisa "ŠKOLA" i "STOP" 7 kom
  - obilježavanje natpisa "R" i numeracije 216 kom
  - obilježavanje 131 taxi štanda sa oznakom žutom bojom
  - obilježavanje "BUS" stajališta na 42 lokacije
  - obilježavanje 369 m oznake "W" žutom bojom
  - obilježavanje 2.906 m linije žutom bojom
  - obilježavanje ležećih policajaca žutom bojom bruto 114 m<sup>2</sup>
  - farbanje podloge za uzdignuti pješački prelaz crvenom bojom 571,7
  - montaža kružnog toka u Ši selu
  - montaža i demontaža platforme velike fontane na trgu
  - montaža i demontaža jelki i ukrasa na području grada
  - betoniranje temelja za solarne klupe na raznim lokacijama po gradu
- održavanje semaforske signalizacije kroz sljedeće poslove:
- zamjena 6 kom semaforskih stubova
  - zamjenu laterni i nosača laterni u 9 slučajeva
  - 57 intervencija na semaforskim uređajima
  - zamjena 37 kom led-diode i sjenila
  - pranje semafora na južnoj i sjevernoj magistrali
  - čišćenje semaforskih stubova na južnoj i sjevernoj magistrali
  - ukupno 42 intervencije na radovima sječenje, prevoz i premještanje porušenih rasvjetnih stubova
  - kopanje temelja, kanala, postavljanje poklopaca i uzemljenja u 91 slučaju.

**Sektor javne rasvjete i dekorisanja grada** u toku 2022.godine sprovodio je sljedeće aktivnosti:

Redovno održavanje sistema javne rasvjete na području grada Tuzla, po nalogima Službe za komunalne poslove:

- brzo i efikasno odstranjivanje kvarova na komplet izlazima javne rasvjete,
- zatezanje pokidanih kablova, postavljanje zaštita na mjestima gdje nedostaje stub javne rasvjete,
- montaža i demontaža novogodišnjih ukrasa u užoj gradskoj jezgri,
- ugradnja ukupno 3.582 kom sijalica različite snage,
- ugradnja ukupno 307 kom metalhalogenih sijalica različite snage,
- ugradnja 403 kom prigušnica natrij različite snage,
- ugradnja 426 kom upaljača u skladu sa potrebama naručioca,
- ugradnja 46 kom svjetiljki za javno osvjjetljenje sa natrijumovim izvorom svjetlosti različite snage,

- ugradnja 66 kom uklopnih satova,
- ugradnja ukupno 8.740,50 m elektronaponskog kabela,
- ugradnja 248 kom čahura za kabal,
- ugradnja 1.510 kom keramičkih grla,
- ugradnja 355 m čelične perforirane trake,
- ugradnja 102 kom obujmica za stub sa kukama,
- ugradnja 539 kom osigurača,
- ugradnja 9 kom rastavne sklopke,
- ugradnja 31 kom razdjelnika rasvjete u stubu,
- ugradnja 15 kom instalacionih sklopki ili modularni kontakter,
- ugradnja ukupno 2.179 kom raznih vrsta stezaljki,
- ugradnja 424 kom štitnika GAL PVC,
- ugradnja 249 m traka,
- ugradnja 56 kom pocinčanih stubova različitih visina,
- ugradnja 28 kom različitih vrsta konzola,
- ugradnja 35 kom temelja za stub na lokaciji po izboru naručioca na području grada Tuzla,
- ugradnja 68 kom toplotno-skupljajuće cijevi,
- ugradnja 377 kom parkovskih LED svjetiljki,
- ugradnja 154 kom AB stubova,
- ugradnja 73 kom metalnih stubova,
- demontaža 57 kom AB ili drvenih stubova,
- demontaža 30 kom metalnog stuba,
- ugradnja 10 kom aluminijskih poklopaca za stub javne rasvjete različitih dimenzija;
- ugradnja 24 kom konzola,
- ugradnja 160 kom redukcije za lampe,
- ugradnja 450 m trake FeZn,
- ugradnja 1 kom PVC razvodnog ormara,
- ugradnja vještačke jelke i 340 kom PVC kuglica za jelku,
- ugradnja svjetleće dekoracije u vidu 3D snježne kugle.

Izuzev radova za Grad Tuzlu i za sopstvene potrebe, u 2022.godini posvetilo se mnogo pažnje izvođenju radova za treća lica, kako pravna tako i fizička, koja su angažovana od strane JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo za obavljanje gore navedenih aktivnosti.

**Centar za nadzor i upravljanje** tokom 2022. godine sprovodio je slijedeće aktivnosti:

- nadzor i upravljanje sistemom automatske naplate parkinga, te pravovremeno i promptno otklanjanje nepravilnosti u radu,
- implementacija usluge pristupa i korištenja platforme za upravljanje javnim parkiralištima pametni grad
- upravljanje i nadzor sistema video nadzora grada Tuzla, koji se sastoji od 25 videonadzornih kamera, postavljenih na području grada Tuzla. U 2022. godini, nastavljena je vrlo dobra saradnja sa pripadnicima MUP TK koja je za posljedicu imala povećanje bezbjednosti građana i brže prikupljanje dokaza o izvršenim krivičnim djelima,
- nadogradnja centra za nadzor i upravljanje sa 2 videonadzore kamere na lokaciji ispred Kuće bosanskog jezika,
- praćenje rada sistema automatskog upravljanja saobraćajem (zeleni val) na južnoj i sjevernoj saobraćajnici,
- redovno održavanje web stranice preduzeća [www.siktz.ba](http://www.siktz.ba), te objavljivanje informacija o radu Društva i aktivnostima koje Društvo sprovodi.

### 3.4 Finansijski pokazatelji poslovanja

#### 3.4.1 Ostvareni prihodi u 2022.godini

Ukupni prihodi u 2022.godini ostvareni su u iznosu 2.768.513 KM, što je za 21% više u odnosu na 2021.godinu, a za 3% više u odnosu na ukupan plan 2022.godine.

Tabela 5: Pregled ostvarenih prihoda u 2022.godini

R.Br.	PRIHODI	2021.	2022.		INDEX		STRUKTURA	
			PLAN	OSTVARENJE	4/2	4/3	2	4
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>PRIHODI OD NAPLATE PARKIRANJA</b>	1.715.098	1.830.500	1.821.709	106	100	76	66
1.1.	Prihodi od naplate usluge parkiranja na aparatima	1.429.237	1.500.000	1.479.712	104	99	63	53
1.2.	Prihodi od naplate usluge parkiranja putem SMS	0	25.500	26.188		103	0	1
1.3.	Prihodi od deblokada vozila	65.987	47.000	44.693	68	95	3	2
1.4.	Prihodi od izdavanja pretplatničkih karti	219.874	258.000	271.117	123	105	10	10
2	<b>PRIHODI OD ODRŽAVANJA HORIZONTALNE, VERTIKALNE I SEMAFORSKE SIGNALIZACIJE I JAVNE RASVJETE</b>	544.685	818.000	890.871	164	109	23	32
2.1.	Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije za Grad Tuzla	140.253	128.200	211.155	151	165	6	8
2.2.	Prihodi od održavanja javne rasvjete i dekorisanja za Grad Tuzla	393.375	683.000	670.390	170	98	17	24
2.3.	Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije i javne rasvjete za treća lica	11.057	6.800	9.327	84	137	0	0
3	<b>OSTALI PRIHODI</b>	25.750	50.156	55.933	217	112	1	2
3.1.	Prihodi od turističkog vozića	0	11.156	11.156		100	0	0
3.2.	Ostali prihodi	25.750	39.000	44.777	174	115	1	2
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.285.533</b>	<b>2.698.656</b>	<b>2.768.513</b>	<b>121</b>	<b>103</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

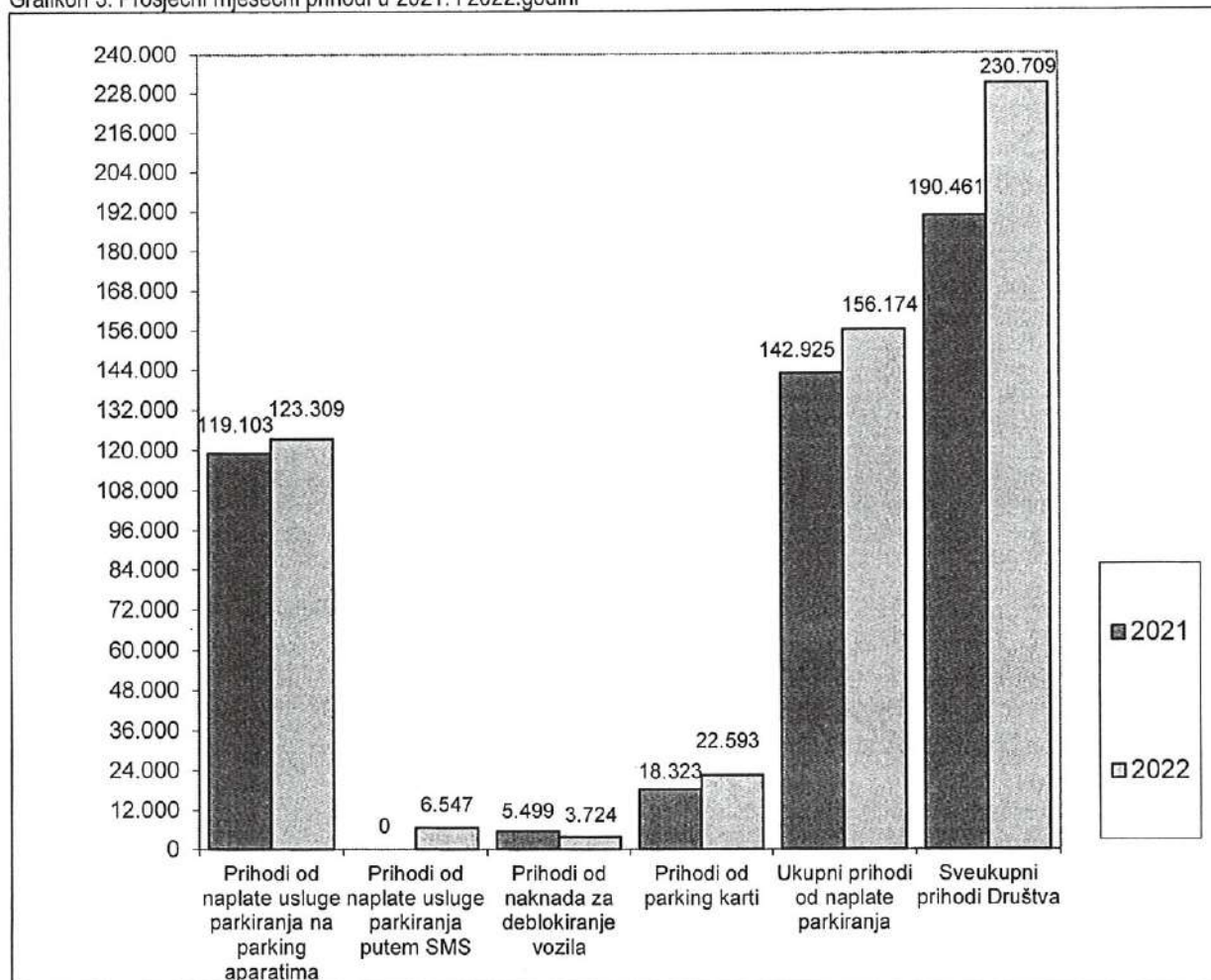
Upravljanjem javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja ostvareni su prihodi u iznosu od 1.821.709 KM što čini 66% ukupnih prihoda i za 6% su viši u odnosu na prihode iz 2021. godine, a nivou planiranih. U okviru ovih prihoda, ostvareni su i prihodi po osnovu naplate usluge parkiranja putem SMS u ukupnom iznosu 26.188 KM. Ovu vrstu usluge Društvo je započelo pružati u mjesecu septembru 2022. godine.

Prihodi od održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije i javne rasvjete ostvareni su u iznosu od 890.871 KM, a odnose se na redovno održavanje ove signalizacije za Grad Tuzlu u iznosu od 881.545 KM dok se iznos od 9.327 KM odnosi na realizovane poslove za ostala fizička i pravna lica. Ovi prihodi čine 32% ukupnih prihoda, te su za 64% viši u odnosu na 2021.godinu, a za 9% viši u odnosu na planirane prihode.

Ostali prihodi u iznosu od 55.933 KM čine 2% ukupnih prihoda i viši su za 117% u odnosu na 2021.godinu, a za 12% viši u odnosu na planirane prihode. Ovi prihodi se odnose na ostale prihode koji se tiču prihoda od usluga reklame u iznosu 2.400 KM kojima Društvo promovira privredne subjekte na poleđini parking karti iz parking automata, a kako bi doprinjeli potpunijem iskorištavanju raspoloživih kapaciteta i ostalih prihoda koji se pojavljuju povremeno kao što su: prihodi od refundacije u iznosu 8.147 KM, dobitci od prodaje transportnih sredstava u iznosu 13.387 KM, prihodi od naplate štete od osiguravajućih društava u iznosu 6.733 KM, prihodi od usluga prevoza u iznosu 2.000 KM, prihodi od kamata na depozite 1.168 KM, prihodi od kompenzacije za uložena sredstva za

uređenje administrativnih prostorija Društva u iznosu 10.142 KM, prihodi od iznajmljivanja zaštitne ograde u iznosu 384 KM, te ostali prihodi u iznosu 416 KM koji se odnosi na ostale prihode, prihode od sudskih presuda i kapare zbog odustajanja u procesu licitacije. Prihodi od usluga prevoza turističkim vozilom u 2022. godini ostvareni su u iznosu 11.156 KM obzirom da turistički vozil u toku godine nije saobraćao u punom kapacitetu zbog nemogućnost saobraćanja turističkog vozila predviđenom rutom obzirom na mnoge rekonstrukcije ulica i ostalih površina kojima turistički vozil saobraća. Inače, na osnovu prakse iz dosadašnjih godina došlo se do zaključka da je ostvarivanje ovih prihoda povezano sa vremenskim prilikama, što znači da se prihodi od vožnje turističkim vozilom u zadovoljavajućem iznosu ostvaruju samo u periodu juni – septembar, a u ovom periodu Društvo u 2022. godini ove aktivnosti nije moglo sprovesti u punom kapacitetu.

Grafikon 3: Prosječni mjesečni prihodi u 2021. i 2022.godini



### 3.4.2 Ostvareni rashodi u 2022.godini

Ukupni rashodi u 2022.godini ostvareni su u iznosu od **2.708.382 KM** što je za 39% više u odnosu na 2021.godinu, a na nivou ukupno planiranih.

Tabela 6: Ostvareni rashodi u 2022.godini

REDNI BROJ	EKON.KOD	RASHODI - TROŠKOVI POSLOVANJA	2021.	2022.		INDEKS		STRUKTURA		
				PLAN	OSTVARENJE	5/3	5/4	3	4	5
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	51	MATERIJALNI TROŠKOVI	302.086	620.000	631.270	209	102	16	23	23
2	52	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DR.FIZIČKIH LICA	1.344.213	1.694.000	1.687.588	126	100	68	62	61
3	53	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	58.073	76.000	72.311	125	95	3	3	3
4	54	AMORTIZACIJA I TROŠKOVI REZERVISANJA	160.451	205.000	192.386	120	94	8	8	7
5	55	NEMATERIJALNI TROŠKOVI	76.400	97.000	118.315	155	122	5	4	5
6	56	FINANSIJSKI RASHODI	1.854	6.400	6.421	346	100	0	0	0
7	57	OSTALI RASHODI I GUBICI	1	0	0	0	0	0	0	0
8	591	RASHODI IZ OSNOVA PROMJENA RAČ.POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA	0	100	91	0	0	1	0	0
9	595	POVEĆANJE/SMANJENJE ZALIHA UČINAKA	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	0
UKUPNO			1.943.078	2.698.500	2.708.382	139	100	100	100	100

**Materijalni troškovi** ostvareni su u iznosu od **631.270 KM** što je za 109% više u odnosu na ostvarene materijalne troškove u 2021.godini, a za 2% više u odnosu na plan.

Učešće u ovoj kategoriji troškova imaju:

- utrošene sirovine i materijal za održavanje horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije, javne rasvjete i čistoće javnih parkirališta u iznosu 535.626 KM,
- utrošena energija i gorivo u ukupnom iznosu 52.187 KM,
- utrošeni rezervni dijelovi za održavanje i popravak opreme u ukupnom iznosu 4.066 KM,
- otpis sitnog inventara, ambalaže, autoguma i HTZ opreme za uposlenike u iznosu 39.391 KM.

**Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica** ostvareni su u iznosu od **1.687.588 KM** što je za 26% više u odnosu na 2021.godinu, a na nivou plana za 2022. godinu.

**Troškovi proizvodnih usluga** ostvareni su u iznosu od **72.311 KM** što je za 25% više u odnosu na 2021.godinu, a za 5% niže u odnosu na plan.

Učešće u ovoj kategoriji troškova imaju:

- usluge izrade i dorade, grafičke usluge vezane za nabavku pretplatničkih karti, obavještenja i naloga za blokiranje u iznosu 10.265 KM,
- transportne usluge u iznosu 8.903 KM,
- usluge održavanja opreme, parkirališta, transportnih sredstava te servisne usluge u ukupnom iznosu od 29.921 KM,
- troškovi zakupa u ukupnom iznosu 2.760 KM,
- troškove reklame i sponzorstva u iznosu 16.835 KM,
- troškovi pružanja servisnih informacija u iznosu 3.627 KM.

**Amortizacija** za 2022.godinu obračunata je u iznosu od **192.386 KM**, što je za 20% više u odnosu na 2021.godinu, a za 6% niže u odnosu na plan.



Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava obračunava se linearnom metodom. Obračun amortizacije materijalnih stalnih sredstava u upotrebi se vrši primjenom vremenske linearne metode, po stopama određenim prema procijenjenom vijeku trajanja sredstva, a u skladu sa MRS 16, tačka 50 i koristeći amortizacione stope određene Zakonom o porezu na dobit i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dobit, te Odluke Društva o visini i načinu obračuna amortizacije stalnih sredstava koja se priznaju u rashode u poreskom bilansu.

Stope amortizacije su:

- Nematerijalna stalna sredstva 10% i 20%
- Postrojenja i oprema (mašine) 15%
- Alat, pogonski i kancelarijski namještaj 15%
- Transportna sredstva 10% i 15%

Tabela 7: Obračunata amortizacija u 2022.godini

R.Br.	EK. KOD	OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST	AMORTIZACIJA 2022.		STRUKTURA 5 (%)
				STOPA	IZNOS	
0	1	2	3	4	5	6
1.	01	NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA	505.738	10%,20%	25.111	14
2.	022	POSTROJENJA I OPREMA (MAŠINE)	734.285	15%	71.477	40
3.	023	ALAT, POGONSKI I KANCELARIJSKI NAMJEŠTAJ	90.693	15%	5.795	3
4.	024	TRANSPORTNA SREDSTVA	881.615	10%, 15%	78.382	43
<b>UKUPNO</b>			<b>2.212.332</b>		<b>180.765</b>	<b>100</b>

Stalna nematerijalna sredstva ukupne nabavne vrijednosti 505.738 KM odnose se na ulaganja u tuđe zemljište – parkirališta Gradina 1 i Gradina 2, Trg slobode, Kojšino, Prigradska autobuska stanica i objekat administrativnih prostorija na Kojšinu, programske module, antivirus, registraciju domene i operativne sisteme za računare, te postavljeni optički kabal. Obračunata amortizacija u 2022.godini iznosi 25.111 KM.

Za Postrojenja i opremu ukupne nabavne vrijednosti 734.285 KM obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu 71.477 KM a sastoji se od:

- opreme za sektor održavanja ukupne nabavne vrijednosti 476 KM, potpuno je amortizovana,
- elektronskih računara, štampača i aparata za kopiranje ukupne nabavne vrijednosti 53.796 KM za koje je procijenjeni vijek trajanja 3 godine, te je stopa amortizacije 33,3% za računare i 15% za štampače i aparate za kopiranje, a obračunata amortizacija u 2022.godini 7.869 KM,
- uništivač papira nabavne vrijednosti 420 KM, stopa amortizacije 15%. Nabavljen je u decembru 2015. godine, te je amortizacija u 2022. godine 42 KM,
- pojačalo, zvučne kutije i konvektor za auto i eksterna memorija ukupne nabavne vrijednosti 1.093 KM nabavljeni su u 2013., 2015. i 2017.godini sa stopom amortizacije 15% i obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu 69 KM,
- usisivač nabavne vrijednosti 796 KM, stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u iznosom 90 KM,
- opreme za grijanje, ventilaciju, održavanje i klima uređaja ukupne nabavne vrijednosti 14.733 KM sa stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2022. godine u iznosu 1.310 KM,
- opreme za tehničku zaštitu nabavne vrijednosti 3.444 KM nabavljene u 2012.godini sa stopom amortizacije 15%, potpuno je amortizovana,
- novogodišnjeg urbanog mobilijara nabavne vrijednosti 18.948 KM nabavljenog u 2016., 2018. i 2021. godini uz stopu amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2022. godini 2.842 KM,
- ručnog pištolja za farbanje nabavne vrijednosti 4.300 KM koji je nabavljen u oktobru 2020. godine; obračunata amortizacija u 2022. godini je 645 KM,

- opreme za wireless ukupne vrijednosti 47.857 KM, a obračunata amortizacija u 2022.godini je 0 KM, obzirom da je ova oprema potpuno amortizovana,
- opreme namijenjene centru za nadzor i upravljanje ukupne nabavne vrijednosti 70.416 KM sa stopom amortizacije 15%, te je amortizacija u 2022.godini obračunata u iznosu 4.176 KM,
- rampe na zatvorenim javnim parkiralištima Jezero Zapad i Prigradska stanica nabavne vrijednosti 7.518 sa stopom amortizacije 15% i obračunatom amortizacijom u 2022. godini 600 KM,
- sef za dokumente nabavne vrijednosti 616 KM koji je nabavljen 2011.godine sa stopom amortizacije 15%, potpuno je amortizovan,
- parking aparata ukupne nabavne vrijednosti 484.610 KM za koje je stopa amortizacije 15%, a obračunata amortizacija u 2022. godini je 50.553 KM,
- rasvjetne opreme nabavne vrijednosti 4.530 KM uz stopu amortizacije 15%, te je obračunata amortizacija u 2022.godini 679 KM,
- opreme za uvođenje fiskalizacije nabavne vrijednosti 14.596 KM uz stopu amortizacije 15%, te je obračunata amortizacija u 2022.godini 2.133 KM,
- aparata i baterija za aparate ukupne nabavne vrijednosti 3.201 KM sa stopom amortizacije 15% sa obračunatom amortizacijom za 2022. godinu 103 KM,
- pumpe za vodu i hidraulične pumpe ukupne nabavne vrijednosti 2.935 KM nabavljenih u 2021. godini i 2022. godini sa stopom amortizacije 15%, obračunata amortizacija u 2022. godini je 366 KM.

Univerzalni i ostali alati i kancelarijski namještaj ukupne nabavne vrijednosti 90.693 KM nabavljeni u dosadašnjem poslovanju Društva imaju određenu stopu amortizacije 15%, te je amortizacija u 2022.godini obračunata u iznosu 5.795 KM.

Za Transportna sredstva ukupne nabavne vrijednosti 881.615 KM obračunata je amortizacija u 2022.godini u iznosu 78.382 KM, a odnosi se na:

- mašine za iscrtavanje horizontalne signalizacije ukupne nabavne vrijednosti 44.499 KM nabavljene u 2011. i 2016.godini, ukupna amortizacija u 2022. godini 900 KM, obzirom da je mašina nabavne vrijednosti 38.500 KM potpuno amortizovana,
- jedno putničko vozilo nabavne vrijednosti 40.900 KM koje je nabavljeno u 2011.godini i potpuno amortizovano, drugo putničko vozilo nabavne vrijednosti 51.352 nabavljeno u avgustu 2020. godine obračunate amortizacije u 2022. godini 7.703 KM, i treće putničko vozilo nabavne vrijednosti 39.663 KM nabavljeno u julu 2022. godine obračunate amortizacije u 2022. godini 2.478 KM,
- kamion sa duplom kabinom i natkrivenim tovarnim prostorom za potrebe održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije nabavljenim 2010.godine nabavne vrijednosti 14.950 KM, koji je potpuno amortizovan,
- turistički vozić nabavne vrijednosti 49.940 KM nabavljen 2013., koji je potpuno amortizovan,
- motocikl i bicikle nabavne vrijednosti 3.186 KM, koji su potpuno amortizovani,
- 2 teretna vozila za sektor parkiranja i održavanja nabavljena u 2015. i 2016. godini ukupne nabavne vrijednosti 9.799 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 679 KM,
- 2 Volkswagen UP-a ukupne nabavne vrijednosti 30.900 KM ukupne amortizacije u 2022. godini 4.635 KM, dok je teretno vozilo nabavljeno u 2009.godini nabavne vrijednosti 20.255 KM već amortizovano, kao i univerzalno teretno vozilo za održavanje javnih parkirališta nabavne vrijednosti 24.000 KM nabavljeno u 2009.godini,
- autoprikolicu nabavljenu 2016. godine nabavne vrijednosti 5.470 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 821 KM,
- Mercedes Benz Atego sa autokorpom nabavljen 2017. godine nabavne vrijednosti 28.540 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 4.281 KM, te Mercedes sprinter nabavne vrijednosti 78.100 KM nabavljene 2022. godine, i obračunate amortizacije 6.834 KM,
- teretno vozilo TAM 80 (radna mašina) nabavne vrijednosti 13.400 KM obračunate amortizacije u 2022. godini 1.843 KM,
- autokorpu nabavne vrijednosti 120.000 KM obračunate amortizacije u 2022. godini 6.000 KM,
- 3 vozila caddy nabavljena 2019. godine i 2022. godine ukupne nabavne vrijednosti 84.450 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 9.073 KM,

- kamion MAN kipper kran nabavne vrijednosti 56.300 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 8.445 KM,
- hidromotor s reduktorom nabavne vrijednosti 5.980 KM obračunate amortizacije u 2022. godini 897 KM,
- rabljena radna mašina nabavne vrijednosti 44.995 KM, obračunate amortizacije u 2022. godini 6.749 KM,
- transportna sredstva nabavljena u 2020. godini Crafter nabavne vrijednosti 54.701 KM i 2021. godini ford ranger nabavne vrijednosti 50.000 KM ukupne obračunate amortizacije u 2022. godini 15.705 KM i
- ralice za snijeg i dvostubne dizalice ukupne nabavne vrijednosti 10.235 KM nabavljenih u 2022. godini, ukupno obračunate amortizacije 1.339 KM.

Pored navedenog, u 2022. godini iznos koji je knjižen na amortizaciju u iznosu 11.621 KM odnosi se na knjiženje najma u skladu sa MSFI-u 16 koji je u primjeni od 2019. godine, a koji propisuje da je Najmoprimac u obavezi računovodstveno evidentirati „imovinu s pravom korištenja" i obavezu po osnovu najma, pa samim tim vršiti knjiženje po osnovu amortizacije. Ovaj iznos amortizacije se odnosi na zakup poslovnih prostora za administrativne kancelarije na adresama Turalibegova 1 (objekat Infopult), II krajiške brigade bb – Kojšino, Trg stara tržnica i Zlatarska ulica.

Obračunata sredstva amortizacije koristit će se za nabavku stalnih sredstava u narednim periodima.

**Nematerijalni troškovi** ostvareni su u ukupnom iznosu **118.315 KM**, a odnose se na:

- troškove neproizvodnih usluga u iznosu 24.700 KM (u koje spadaju zdravstvene, obrazovne, računovodstveno-knjigovodstvene usluge, usluge odvoza smeća, ovjere finansijskih izvještaja, troškovi revizijskih usluga, bilježničke usluge, troškovi izrade elaborate, troškovi čišćenja, ostali režijski troškovi),
- troškove reprezentacije u iznosu 10.967 KM,
- troškove premija osiguranja 20.129 KM,
- troškove platnog prometa u iznosu 4.014 KM,
- troškove poštanskih i telekomunikacijskih usluga u iznosu 31.519 KM ( u ove usluge spadaju i troškovi wirellessa koji se građanima daje besplatno na korištenje, kao i troškovi prenosa podataka zelenog vala i komunikacije između parking aparata),
- troškove poreza, naknada i taksi koji obuhvataju poreze za zaštitu od nesreća, opću vodnu naknadu, naknadu za korištenje općekorisnih funkcija šuma u ukupnom iznosu 11.434 KM,
- troškove članskih doprinosa koje obuhvataju članarine privrednoj komori u iznosu 1.837 KM,
- ostale nematerijalne troškove koji obuhvataju troškove oglašavanja, pretplate na službena glasila i troškove stručne literature, te troškove za sastav žalbe po rješenju URŽ-a i ostale nematerijalne troškove u ukupnom iznosu 13.715 KM.

Nematerijalni troškovi u 2022. godini periodu su za 22% viši u odnosu na planirane nematerijalne troškove u 2022.godini, a za 55% viši u odnosu na ove troškove ostvarene u 2021. godini. U 2019. godini došlo je do promjene načina obračuna i knjiženja najma prostorija koje Društvo koristi za svoje administrativne prostorije. Naime, MSFI 16 *Najmovi*, propisuje principe priznavanja, mjerenja, prikazivanja i objavljivanja najмова. Novi Standard koji važi od 2019. godine uvodi značajne promjene u računovodstvenom evidentiranju najma u poslovnim knjigama najmoprimca. Do sada se operativni najam u poslovnim knjigama najmoprimca, prema MRS 17, evidentirao isključivo kao trošak najma i obaveza prema najmodavcu (knjiženje 533/432). Prema MSFI-u 16 Najmoprimac je u obavezi računovodstveno evidentirati „imovinu s pravom korištenja" i obavezu po osnovu najma. Prema paragrafu 26. MSFI-a 16, na prvi dan trajanja najma, najmoprimac obavezu po osnovu tog najma mjeri po sadašnjoj vrijednosti svih plaćanja u vezi s najmom koja nisu izvršena na taj dan. Ta plaćanja se diskontuju po kamatnoj stopi sadržanoj u najmu ako je stopu lako utvrditi. U slučajevima kad tu kamatnu stopu nije moguće lako utvrditi, najmoprimac primjenjuje inkrementalnu kamatnu stopu zaduženja.

*Inkrementalna kamatna stopa* je ona kamatna stopa koju bi najmoprimac morao platiti da u sličnom roku i uz slične garancije posudi sredstva neophodna za nabavku imovine slične vrijednosti kao imovine s pravom korištenja u sličnom ekonomskom okruženju.

Ova promjena načina obračuna i knjiženja najмова direktno se odražava na finansijske rashode u iznosu pomenutih kamata.

**Finansijski rashodi** ostvareni su u iznosu od **6.421 KM**, odnose se na rashode od kamata po osnovu zakupa objekata poslovnih prostora, tj. administrativnih kancelarija na adresama Turalibegova 1 (objekat Infopult), Trg stara tržnica, Zlatarska ulica i II krajiške brigade bb – Kojšino.

**Ostali rashodi** ostvareni su u iznosu **0 KM** i odnose se na ostale nespacificirane rashode, odnosno rashode od rashodovanja postrojenja i opreme.

**Ostali rashodi i gubici i rashodi zbog promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka u 2022. godini** iznose 91 KM, a odnose se na rashode po osnovu ispravki grešaka iz prethodnih godina koje nisu materijalno značajne.

### 3.4.3 Poslovni rezultat

Društvo je u 2022.godini ostvarilo neto dobit u iznosu od **53.341 KM**, što je za 83% manje u odnosu na 2021.godinu.

Tabela 8: Ostvarena dobit u 2022.godini

R.Br.	OPIS	2021.	2022.		INDEX	
			PLAN	OSTVARENJE	4/2	4/3
0	1	2	3	4	5	6
1	UKUPNI PRIHODI	2.285.533	2.698.656	2.768.513	121	103
2	UKUPNI RASHODI	1.943.078	2.698.500	2.708.382	139	100
3	<b>DOBIT POSLOVNE GODINE</b>	<b>342.455</b>	<b>156</b>	<b>60.131</b>	<b>18</b>	<b>38546</b>
4	NEPRIZNATI RASHODI	0	0	0	0	0
5	OPOREZIVA DOBIT PRIJE TRANSFERNIH CIJENA	342.455	156	60.131	18	38546
6	Razlika između tržišnih(viših) vr.stvamih transakcija sa povezanim licima, za prihode	0	0	0	0	0
7	Neiskazani prihodi	0	0	0	0	0
8	OPOREZIVA DOBIT POSLIJE TRANSFERNIH CIJENA	342.455	156	60.131	18	38546
9	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>34.569</b>	<b>16</b>	<b>6.791</b>	<b>20</b>	<b>43529</b>
10	<b>NETO DOBIT</b>	<b>307.886</b>	<b>140</b>	<b>53.341</b>	<b>17</b>	<b>37992</b>

Kada je u pitanju poslovni rezultat Društva ostvaren u 2022. godini, bitno je istaći da je isti rezultat maksimalnog zalaganja uprave Društva, zajedno sa svim uposlenim, koja su konstantno bila usmjerena na što efikasniju racionalizaciju poslovanja, kroz, s jedne strane smanjenje rashoda, pri tome ne dovodeći u pitanje kvalitet pružene usluge, i s druge strane povećanje prihoda putem racionalnijeg iskorištenja raspoloživih resursa.

Analizirajući poslovanje JKP "Saobraćaj i komunikacije-Tuzla" doo Tuzla, evidentno je da je Društvo u toku 2022. godine pružalo usluge održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije povezanom licu – Grad Tuzla, te je bilo potrebno, u skladu sa Pravilnikom o transfernim cijenama i Zakonom o porezu na dobit, analizirati transferne cijene. Transferne cijene predstavljaju cijene kojima se vrednuju transakcije u finansijskim izvještajima između povezanih lica, na način koji nije dosljedan primjeni principa van dohvata ruke. Vrijednost transakcija između povezanih lica ne bi trebala odstupati od tržišne vrijednosti koja se odražava kroz transakcije između nezavisnih lica. Ukoliko odstupa od tržišne vrijednosti u pitanju je transferna cijena.

Nakon detaljne analize i izrade Izveštaja o transfernim cijenama zaključeno je da su cijene predmetnih transakcija bile u skladu sa cijenama po principu van dohvata ruke, te je utvrđeno da nije potrebno izvršiti nikakve korekcije u skladu sa izabranom metodom, metodom uporedivih nekontrolisanih cijena na osnovu člana 9. i člana 10. Pravilnika o transfernim cijenama („Sl. Novine FBiH“, broj 67/16). Metoda uporedivih nekontrolisanih cijena je bila prikladna obzirom da su analizirane transakcije održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije sa ovim vrstama transakcija sa nepovezanim licima.

Na osnovu predmetnih transakcija, zahtjeva Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o transfernim cijenama FBiH utvrđeno je da ne postoji osnova za povećanje porezne osnovice po osnovu transakcija sa povezanim licem čime nije stvorena nikakva dodatna obaveza poreza na dobit u poreznom bilansu JKP „Saobraćaj i komunikacije-Tuzla“ doo Tuzla za 2022. godinu.

Iznosi iz tabele 8. rbr.4., 5., 6., 7. i 8. relevantni su samo zbog izračuna poreza na dobit, odnosno predstavljaju iznose koji se, u skladu sa Zakonom o porezu na dobit, koriste za izračun ukupnog poreza na dobit obzirom da se te stavke smatraju porezno nepriznatim rashodima. Neto dobit Društva predstavlja razlika dobiti poslovne godine i iznosa poreza na dobit.

Ono što je bitno napomenuti jeste da je racionalizacija poslovanja Društva u 2022. godini imala, osiguranje dodatnih finansijskih sredstava u vidu dobiti 2022. godine, za koja se planira da u toku 2023. godine budu iskorištena u vidu investicionih ulaganja u kapitalne projekte u kojima se Društvo planira pojaviti u ulozi investitora, a koji su predviđeni Planom poslovanja i Planom nabavki za 2023. godinu.

Naime, jedan od planova Društva jeste nastavak faznog rješavanja pitanja osiguranja adekvatnih parkirališnih kapaciteta u neposrednoj blizini objekta Bolničkog kompleksa Gradina.

Društvo je u toku 2014. i 2015. godine pokrenulo i okončalo niz aktivnosti koje za cilj imaju osiguranje uslova za implementaciju predmetnih projekata, što se između ostalog odnosi na izradu dva parkirališta uz Bolnički kompleks Gradina i to: Parkiralište Gradina 1 – lijeva saobraćajnica na dionici od izlaza kod dječije klinike do izlaza kod interne klinike i Parkiralište Gradina 2 – preko puta Plave bolnice. Obzirom da izgradnjom ova dva parkirališta nisu zadovoljene potrebe za slobodnim parking prostorom na lokalitetu oko bolničkog kompleksa Gradina, Društvo je preduzelo niz aktivnosti na prikupljanju informacija o mogućnosti rješavanja ovog problema.

Raspodjela dobiti, prikazana u narednoj tabeli, na prijedlog Uprave Društva, a na osnovu pozitivnih mišljenja Nadzornog odbora i Odbora za reviziju Društva, bit će data Skupštini Društva na usvajanje.

Tabela 9: Raspodjela dobiti

R.Br.	PRIHODI	2021.GODINA	2022.GODINA	STRUKTURA		INDEX
				2	3	3/2*100
0	1	2	3	4	5	6
1	IZDVAJANJE U ZAKONSKE REZERVE	6.158	1.067	2,00	2,00	17
2	IZDVOJENO PO GODISNJEM OBRACUNU (DONACIJE I DRUGA DAVANJA)	26.170	10.668	8,50	20,00	41
3	AKUMULIRANA DOBIT	275.558	41.606	89,50	78,00	15
	UKUPNO	307.886	53.341	100	100	17

#### 3.4.4 Investiciona ulaganja u 2022.godini

Radi obezbjeđenja nesmetanog obavljanja redovnih aktivnosti izvršena su investiciona ulaganja u iznosu od 555.444 KM.

Investiciona ulaganja su izvršena iz sopstvenih sredstava, odnosno ostvarene dobiti iz prethodnih perioda. Ovim nabavkama Društvo osigurava lakše odvijanje preuzetih aktivnosti i osigurava ostvarivanje budućih prihoda.

U narednoj tabeli dat je prikaz investicionih ulaganja u toku 2022. godini.

Tabela 10: Pregled investicionih ulaganja u periodu 2020. – 2022. godina

REDNI BROJ	INVESTICIONA ULAGANJA	2020	2021	2022	STRUKTURA (4)
0	1	2	3	4	5
1	Stalna nematerijalna sredstva	0	2.387	2.252	0
2	Uređenje javnih parkirališta i objekata	0	0	311.363	56
3	NEKRETNINE POSTROJENJA I OPREMA	113.491	58.397	241.830	44
3.1.	POSTROJENJA I OPREMA (MAŠINE)	5.567	36.894	76.823	14
3.1.1.	Elektronski računari - PC	902	4.050	4.481	1
3.1.2.	Elektronski štampači	365	0	5.662	1
3.1.3.	Oprema za grijanje, ventilaciju i klima uređaji	0	0	3.494	1
3.1.4.	Novogodišnji urbani mobilijar	0	32.844	0	0
3.1.5.	Usisivač Krenzle	0	0	796	0
3.1.6.	Ručni pištolj za farbanje	4.300	0	0	0
3.1.7.	Parking aparati	0	0	53.900	11
3.1.8.	Hidraulična pumpa	0	0	850	0
3.1.9.	Fiskalna kasa	0	0	644	0
3.1.10.	Fotoaparati	0	0	999	0
3.1.11.	Oprema za videonadzor	0	0	5.997	1
3.2.	ALAT, POGONSKI I KANCELARIJSKI NAMJEŠTAJ	1.871	21.503	1.059	0
3.2.1.	Univerzalni i ostali alati	1.871	14.656	770	0
3.2.2.	Kancelarijski namještaj	0	6.847	289	0
3.3.	TRANSPORTNA SREDSTVA	106.053	0	163.948	30
3.3.1.	Teretni automobil - VW Caddy	0	0	35.950	6
3.3.2.	Putničko vozilo - VW Polo	0	0	39.663	7
3.3.3.	Mercedes sprinter	0	0	78.100	14
3.3.4.	Ralica za snijeg	0	0	7.500	1
3.3.5.	Crafter 2	54.701	0	0	0
3.3.6.	Insignia	51.352	0	0	0
3.3.7.	Dizalica dvostubna	0	0	2.735	0
	<b>UKUPNO</b>	<b>113.491</b>	<b>60.784</b>	<b>555.444</b>	<b>44</b>

### 3.5 Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima

#### 3.5.1 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca u 2022. godini fakturisana su u iznosu od 3.343.558 KM, dok su naplaćena u iznosu od 3.016.557 KM, te stopa naplate iznosi 90,22%. Nenaplaćena potraživanja od kupaca u iznosu od 327.001 KM predstavljaju fakture izdate na kraju 2022. godine za koje se očekuje da će biti naplaćene u 2023. godini. Najveći udio nenaplaćenih potraživanja odnosi se na usluge fakturisane u decembru po osnovu horizontalne,

vertikalne i semaforne signalizacije i održavanja javne rasvjete za Grad Tuzla, te po osnovu usluga reklamiranja i parkiranja.

Tabela 11: Potraživanja od kupaca

R.Br.	OPIS	STANJE NA DAN 31.12.2021.GODINE		STOPA NAPLATE 2021. (%)	STANJE NA DAN 31.12.2022.GODINE		STOPA NAPLATE 2022.(%)
		FAKTURISANA VRIJEDNOST	NAPLAĆENA VRIJEDNOST		FAKTURISANA VRIJEDNOST	NAPLAĆENA VRIJEDNOST	
0	1	2	3	4	5	6	7
1	POTRAŽIVANJA OD KUPACA	2.886.354	2.761.828	95,69	3.343.558	3.016.557	90,22
2	NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA OD KUPACA		124.526			327.001	

### 3.5.2 Obaveze prema dobavljačima

Tabela 12: Obaveze prema dobavljačima

R.Br.	OPIS	STANJE NA DAN 31.12.2021.GODINE		STRUKTURA 2021. (%)	STANJE NA DAN 31.12.2022.GODINE		STRUKTURA 2022.(%)
		FAKTURISANE OBAVEZE	IZMIRENE OBAVEZE		FAKTURISANE OBAVEZE	IZMIRENE OBAVEZE	
0	1	2	3	4	5	6	7
1	OBAVEZE DRUŠTVA	708.706	692.751	97,75	1.791.763	1.574.402	87,87
2	NEIZMIRENE OBAVEZE DRUŠTVA		15.955	2,25		217.361	12,13

Društvo je na dan 31.12.2022. godine imalo 217.361 KM neizmirenih obaveza prema dobavljačima koje se odnose na primljene fakture u decembru 2022.godine, a koje su izmirene u 2023.godini, od kojih su najznačajnije obaveze po fakturama Cestotehnik doo 92.237 KM, Timing doo 74.306 KM, Auto centar Sloboda 10.133 KM, E-H-M-CO doo 6.967 KM, Inproz doo 6.669 KM, BH Telekom doo 5.468 KM, HIFA Tešanj 4.231 KM, Sarajevo-osiguranje dd 3.631 KM, DOO Off-set 3.352 KM, JKP Pannonica doo 1.992 KM, Tep-light doo 1.907 KM, Mit-Alex doo 1.749 KM.

### 3.6 Realizacija planiranih i definisanje budućih ciljeva i mjera u pravcu unapređenja poslovanja

Društvo je u 2022.godini, sprovelo veliki broj ciljeva i mjera unapređenja poslovanja koji su postavljeni u 2021.godini, a ogledaju se u slijedećem:

- iscrtavanje horizontalne signalizacije, osim na području Grada Tuzla i za račun Grada Tuzla, urađeno je za treća lica i na taj način ostvareni su dodatni prihodi Društva u iznosu 9.327 KM,
- ostvareni su dodatni prihodi u iznosu od 2.400 KM od promocije privrednih subjekata na poledini parking karti,
- racionalnim poslovanjem i uštedama ostvarena neto dobit u iznosu 53.341 KM, a upotrijebit će se za finansiranje budućih aktivnosti Društva,
- preko web stranice Društva poboljšana je komunikacija sa građanima, kako u cilju informisanosti o projektima i aktivnostima koje Društvo realizuje tako i o potrebama i problemima sugrađana,
- uspješna realizacija svih aktivnosti koje su stavljene pred Društvo, a tiču se održavanja horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije, održavanja javne rasvjete i dekorisanja, upravljanja bežičnim internetom, upravljanje video nadzorom i automatskim upravljanjem saobraćajem (zeleni val),

- u toku 2022. godine sproveden postupak neophodan za početak naplate usluge parkiranja mobilnim plaćanjem (SMS), kao i izmjena oblika sankcionisanja prekršitelja Odluke o javnim parkiralištima, na način da se prekršiteljima ne blokiraju vozila nego da kontrolori izdaju prekršajni nalog, te ovaj dodatni sistem naplate parkiranja koristi se od septembra 2022. godine,
- dodatno su unaprijeđeni odnosi i dogovorene aktivnosti sa svim institucijama koje mogu uticati na povećanje nivoa saobraćajne kulture, čija će se implementacija nastaviti sprovoditi i u 2023.godini.

U 2023.godini Društvo za ciljeve i mjere u pravcu unapređenja poslovanja ima:

- Povećati bezbjednost učesnika u saobraćaju i unaprijediti saobraćajnu kulturu kroz:
  - edukaciju svih učesnika u saobraćaju,
  - postavljanje novih vidova vertikalne signalizacije (višenamjenski svijetleći displeji sa radarom za upozorenje na prekoračenje brzine)
  - zajedničkim projektima sa svim relevantnim institucijama,
  - održavanja visokog nivoa saradnje sa PU Tuzla i Službom za inspeksijske poslove Grada Tuzla po pitanju sankcionisanja nepropisno parkiranih vozila, te ostalih učesnika u saobraćaju koji se ne pridržavaju zakonskih odredbi,
  - zaštitu trotoara i zelenih površina fizičkim ograđivanjem u cilju omogućavanja neometanog kretanja pješaka,
  - provođenje aktivnosti na izmjeni Odluke o javnim parkiralištima u smislu ukidanja blokiranja vozila i uvođenja prekršajnih naloga,
  - ostale mjere i radnje u interesu ostvarivanja veće bezbjednosti i sigurnosti svih učesnika u saobraćaju.
- Povećati prihode Društva kroz:
  - efikasniju naplatu parkiranja na postojećim javnim parkiralištima,
  - uvođenje novih javnih parkirališta, proširenje postojećih i izgradnja novih parkirališta,
  - ostvarivanje dodatnih prihoda na osnovu proboja na tržište sa radovima na iscrtavanju horizontalne signalizacije na čitavom području Bosne i Hercegovine,
  - pružanje usluge prevoza turističkim vozilom,
  - uvođenje nove usluge „pauk“ servisa,
  - poboljšanje usluge naplate parkiranja putem aplikacije i SMS poruke,
  - daljim racionalnim ekonomskim poslovanjem ostvariti još bolje poslovne rezultate kako bi se obezbijedilo finansiranje budućih projekata i aktivnosti Društva;
- Društveno odgovorni rad putem:
  - ispitivanja javnog mnijenja i konstantne komunikacije sa građanima,
  - nastavka saradnje sa mjesnim zajednicama u cilju rješavanja problema sugrađana (zahtjev predstavnika mjesne zajednice Slatina i dijela mjesne zajednice Sjenjak),
  - isticanja i redovnog obavještanja građana o projektima i aktivnostima koje Društvo realizuje,
  - konstantnog podizanja kvaliteta usluga Društva,
- Konstantnu edukaciju i stručno usavršavanje uposlenika Društva,
- Razvoj biciklizma kao alternativnog prevoznog sredstva, a sve u cilju zaštite i očuvanja okoliša od zagađenja uzrokovanog motornim prijevoznim sredstvima.
- Uključiti se u projekte za dobijanje bespovratnih sredstava te na taj način doprinijeti razvoju lokalne uprave i stvaranju uslova za ljepši i udobniji život,
- Pronalaženje drugih bespovratnih sredstava Evropske unije s ciljem realizacije projekata "Tuzla – pametni grad",
- Posebnu pažnju Društvo će obratiti da sve aktivnosti koje realizuje budu usmjerene na smanjenje zagađenosti zraka i poboljšanju ekoloških uslova života građana,
- Ostvarenu dobit Društvo će iskoristiti za kapitalna ulaganja kojima će unaprijediti poslovanje, ostvariti veće prihode, doprinijeti efikasnijem i kvalitetnijem izvršavanju usluga za koje je osnovano.



### 3.7 Društvena odgovornost

JKP "Saobraćaj i komunikacije – Tuzla" d.o.o. veliku pažnju posvećuje pješacima pa su stoga ostvareni mnogobrojni projekti koji će pomoći stvaranju sigurnijeg okruženja za pješake. Jedan od takvih projekata je i organizovanje edukativnih sadržaja, čiji je cilj unapređenje opšte saobraćajne kulture mladih i stvaranje što povoljnijih uslova za poboljšanje bezbjednosti djece.

Potvrda ovome je i društveno odgovoran rad koji se ogleda kroz:

- postavljanje fizičkih prepreka u vidu stubića i betonskih polulopti i uređenje i zaštita pješačkih zona sa ciljem povećanja bezbjednosti pješaka i omogućavanja bezbjedne igre djece.

## 4 ZAKLJUČNE NAPOMENE

Svakodnevno upravljanje i održavanje javnih parkirališta i nesmetano pružanje usluga parkiranja motornih vozila na 45 javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja, upravljanje i održavanje saobraćajne signalizacije, odnosno horizontalne, vertikalne i semaforne signalizacije na području grada Tuzla, održavanje javne rasvjete i dekorisanje grada, pružanje usluga besplatnog bežičnog interneta u užem centru grada, automatsko upravljanje saobraćajem, konstantno upravljanje i održavanje sistema video nadzora karakteristike su poslovanja u 2022. godini, a ostvareni rezultati, prihod u iznosu 2.768.513 KM i neto dobit u iznosu 53.341 KM, potvrda su odgovorosti i istrajnosti uprave Društva u ispunjenju planiranih ciljeva i pozitivnog poslovanja Društva.

U vezi sa prethodno navedenim, bitno je napomenuti da je Uprava Društva u toku 2022. godine u svim aktivnostima koje su u konačnom dovele do pozitivnog poslovnog rezultata, u potpunosti imala podršku Nadzornog odbora i Odbora za reviziju Društva.

Nadzorni odbor Društva dao je podršku kroz konstantne konsultacije i aktivno nadziranje rada Uprave i Društva, što potvrđuje rad Nadzornog odbora Društva tokom 2022. godine, kroz 17 održanih sjednica, na kojima je raspravljano o 101 tački dnevnog reda. U toku 2022. godine Nadzorni odbor razmatrao je i usvojio razne odluke, Odluku o usvajanju i utvrđivanju Pravilnika, Prijedloga, Izveštaja, Nacrta, obračuna, elaborata i sl. Nadzorni odbor Društva dao je pozitivno mišljenje na Izveštaj o poslovanju Društva za 2022. godinu i slaže se sa predloženim mjerama Uprave Društva.

Odbor za reviziju Društva je u 2022. godini održao 12 sjednica na kojima je raspravljano o nadležnostima Odbora za reviziju koja se tiču izbora Vanjskog revizora Društva, Planu rada Odbora za reviziju za 2023. godinu i Izveštaju Odbora za reviziju za 2021, kontrole blagajne, PDV prijava, postupaka javnih nabavki, Pravilnika o blagajničkom poslovanju i sl.

Posebno treba naglasiti podršku koju je Društvu dao Grad Tuzla, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, Služba za inspeksijske poslove, Služba za ekonomski razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu kao i Ministarstvo unutarnjih poslova Tuzlanskog kantona.

Broj: 05-13-319/23

Datum: 13.04.2023.godine



DIREKTOR

*Nedžad Malikić*  
Nedžad Malikić, inženjer saobraćaja