

Broj: 03-01-11-1/23

Datum: 04.01.2023. godine

Na osnovu odredaba Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16, 89/18, 23/20 i 44/22), Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 62/16), Okvirnog kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika komunalne privrede za teritoriju F BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 79/16), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u TK („Službene novine TK“, broj 4/19, 4/20 i 11/20), Pravilnika o radu u JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“ d.o.o. Tuzla i Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: 03-01-11-1/23 od 04.01.2023. godine, direktor raspisuje:

### JAVNI KONKURS za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

Konkurs se raspisuje za radno mjesto:

1. Radnik u održavanju - 1 izvršioc
2. Automehaničar – 1 izvršioc

#### Opis poslova Radnik u održavanju:

- Obavlja poslove održavanja i opravke sredstava i opreme,
- Obavlja poslove održavanja saobraćajnica (horizontalna, vertikalna i semaforiska signalizacija),
- obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog nadređenog.

#### Opis poslova Automehaničar:

- Obavlja poslove održavanja i popravke svih vrsta motornih vozila i radnih mašina u radionici i na terenu,
- Prati i evidentira utrošak materijala za izvršenje planiranih zadataka iz oblasti svog rada,
- Odgovoran je za alat i osnovna sredstva za koja je zadužen,
- Odgovoran je za izuzeti materijal iz magacina i njegovu pravilnu ugradnju,
- Vršiti periodični pregled i ovjeru ispravnosti motornih vozila i radnih mašina iz oblasti svog rada,
- U slučaju elementarnih nepogoda i drugih vanrednih neprilika, dužan je da se javi neposrednom rukovodiocu i stavi na raspolaganje u cilju sanacije uzroka proglašenog mobilnog stanja,
- Odgovoran je za striktno poštivanje mjera zaštite na radu, kao i korištenje sredstava za ličnu zaštitu,
- Vodi evidencije od značaja za rad Društva,
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog nadređenog.

**Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uslove i to:**

**OPĆI USLOVI:**

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da su stariji od 18 godina,
- da se protiv njih ne vodi krivični postupak,
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova utvrđenih za radno mjesto,
- da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX Ustava Bosne i Hercegovine.

**POSEBNI USLOVI:**

**Za radno mjesto Radnik u održavanju:**

- završena minimalno osnovna škola,
- najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

**Za radno mjesto Automehaničar:**

- završen treći stepen stručne spreme, mašinske stručne škole i to: mehaničar motora i motornih vozila, ili automehaničar ili automehaničar-dijagnostičar,
- najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim poslovima.

**Potrebni dokumenti:**

- kraća biografija, adresa i kontakt telefon;
- prijavni obrazac
- diploma o završenoj školi;
- potvrda ili uvjerenje, od ranijeg poslodavca ili poslodavaca, o radnom iskustvu kojim se potvrđuje radno iskustvo kandidata na gore opisanim ili sličnim poslovima;
- izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija) - ne stariji od 6 mjeseci;
- uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija) - ne starije od 6 mjeseci ;
- original ili ovjerena fotokopija CIPS-ove potvrde o mjestu boravka – prebivališta;
- ovjerena fotokopija lične karte;
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak – ne starije od 3 mjeseca;
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX Ustava Bosne i Hercegovine.

Lica koja imaju prednost pri zapošljavanju, shodno posebnim zakonima, dužna su dostaviti uvjerenja/potvrde kojim dokazuju prioritet u zapošljavanju, koje prilažu uz prijavu, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti originali ili ovjerene kopije dokumenata (ovjera ne starija od tri mjeseca).

Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos će obaviti intervju (usmeni ispit koji se odnosi na informacije o dosadašnjem radu i iskustvu kandidata na poslovima za koje se prijavljuje) nakon čega će sačiniti rang listu kandidata.

Sa kandidatima koji budu izabrani i primljeni u radni odnos, zaključiti će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Kandidati će biti pismeno obavješteni o ishodu Oglasa, a priložena dokumentacija se neće vraćati.

Prijavu sa potrebnim dokumentima sa naznakom "**Prijava na konkurs za radno mjesto, Radnik u održavanju**" ili "**Prijava na konkurs za radno mjesto Automehaničar**" dostaviti u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte na adresu: **Trg stara tržnica bb, Administrativne prostorije JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“ d.o.o. Tuzla, 75000 Tuzla.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzimati u razmatranje.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“ i web stranici JKP „Saobraćaj i komunikacije - Tuzla“ d.o.o. Tuzla, a isti će biti dostavljen JU „Služba za zapošljavanje“ TK.

Oglas ostaje otvoren, odnosno prijave se mogu dostaviti u roku od 8 dana od dana objavljivanja.

**Napomena:** samo izabrani kandidat će biti u obavezi u određenom roku dostaviti ljeakarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta za koji se raspisuje javni oglas.

PRIJAVA ZA KONKURS SE PODNOSI NA PRIJAVNOM OBRASCU KOJI SE MOŽE PREUZETI NA INTERNET STRANICI [www.siktz.ba](http://www.siktz.ba)

DOSTAVLJENO:

1 x Dnevne novine “Oslobođenje”  
1 x JU “Služba za zapošljavanje” TK  
1 x Internet stranica - [www.siktz.ba](http://www.siktz.ba)  
1 x a/a



DIREKTOR

Nedžad Malikić ing. saob.

*Malikić N.*